

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी,
जिला शिवपुरी म.प्र.

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के अन्तर्गत 17 बिन्दुओं की जानकारी

अध्याय— 1

प्रस्तावना

1.1 कृपया हस्तपुस्तिका की पृष्ठभूमि पर प्रकाश डालें (सूचना का अधिकार अधिनियम-2005)

सूचना के अधिकार अधिनियम की पृष्ठभूमि

- नागरिकों को अंग्रेजी शासन काल में भी सूचना का अधिकार प्राप्त था। इस हेतु सर्व प्रथम सन् 1889 में “ दि इंडियन आफिशियल सीक्रेट्स एक्ट ” बनाया गया। जिसके अंतर्गत गोपनीय जानकारियों को छोंडकर ले जा जानकारी नागरिकों को उपलब्ध कराये जाने पर प्रतिबंध नहीं था। तत्पश्चात् सन् 1911 में ब्रिटिश सरकार का आफिशियल सीक्रेट्स एक्ट प्रभावी हुआ। किन्तु दारे-दो अधिनियमों के चलते कई तरह की कठिनाईयों का अनुभव हुआ फलस्वरूप सन् 1923 में “शासकीय गुप्त बात अधिनियम बनाया गया जिसमें गोपनीय बातों भंग करने को अपराध की श्रेणी में रखा गया तथा ऐसे अपराधों के लिये (दण्ड) का प्रावधान किया गया।
- आजादी के पूर्व प्रशासन जनता के प्रति उत्तरदायी नहीं था। स्वतंत्रता के पश्चात् भारतीय संविधान में “सूचना की स्वतंत्रता का अधिकार” मौलिक अधिकारों में शामिल किया गया तथा शासन की जनता के प्रति जवाबदेही तथा पारदर्शिता रखने के उद्देश्य से सन् 2002 में केन्द्र सरकार द्वारा केन्द्रीय कार्यालयों के लिये सूचना स्वातंत्र अधिनियम 2002 लागू किया गया तथा सभी प्रदेशों ने भी अपने-अपने प्रदेश के लिये पृथक-पृथक सूचना के अधिकारों के लिये अधिनियम बनाये। म.प्र. जानकारी की स्वतंत्रता अधिनियम 2002 बनाया गया। किन्तु सभी प्रदेशों एवं केन्द्र सरकार के अधिनियम ममें विभिन्नतायें होने के कारण भारत सरकार द्वारा सम्पूर्ण देश के लिये सूचना का अधिकार 2005 बनाया गया।

1.2 हस्त पुस्तिका का उद्देश्य

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

लोकतांत्रिक शासन में जनता के निर्वाचित प्रतिनिधियों द्वारा जनता की ओर से जनता के लिये शासन संचालन में सरकार एवं उसकी मशीनरी जनता के प्रति उत्तरदायी हो एवं क्रियाकलाप में पारदर्शिता हो , इस हेतु :-

“ लोक तांत्रिक आदर्शों को सर्वोच्च मानते हुये संवेदनशील गोपनीयता बनाए रखने वाली जानकारी को छोडकर े । जानकारी इच्छुक नागरिकों को निर्धारित समयावधि में उपलब्ध कराना” । इस अधिनियम का मूल उद्देश्य है ।

1.3 यह हस्त पुस्तिका किन व्यक्तियों संस्थाओं / संगठनों इत्यादि के लिये उपयोगी है

1. समस्त लोक प्राधिकारियों पर लागू होगा ।

2. लोक प्राधिकारी में सम्मिलित है :-

अधिनियम की धारा 2 शब्द के अनुसार “ लोक प्राधिकारी से आशय शासन का कोई प्राधिकरण, निकाय या संस्था जो निम्न के द्वारा स्थापित गठित किया गया हो ।

। संविधान के द्वारा अथवा संविधान के अधीन

ठ. संसद द्वारा बाये गये किसी कानून के द्वारा

६ राज्य विधान सभा द्वारा बनाये गये किसी कानून के द्वारा

क. केन्द्र अथवा राज्य सरकार द्वारा जारी की गई अधिसूचना अथवा आदेश के द्वारा गठित निम्न संस्थायें :-

1. जो उन्हें स्वामित्व अथवा नियंत्रण अथवा वित्तीय पोषण के अधीन हो।
2. ऐसे गैर सरकारी (अशासकीय) संगठन जिन्हें प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से वित्तीय सहायता की जाती हो।

1.4 हस्तपुस्तिका का प्रारूप

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 को महामहिम राष्ट्रपति महोदय की स्वीकृति 15 जून 2005 को प्राप्त हुयी।

यह अधिनियम जम्मू कश्मीर राज्य को छोड़कर पूरे सम्पूर्ण भारत में लागू किया गया है।

इस अधिनियम में कुल 6 अध्याय एवं 31 धारायें हैं।

इस अधिनियम की धारा 4 की उपधारा (1) धारा 5 व उपधारा (1) एवं (2) तथा धारायें 12,13,15,16,24,27 एवं 2 तत्काल प्रभाव से लागू हो चुकी है। धारायें अधिनियम होने के 120 दिवस से लागू होगी।

राज्य सरकार द्वारा अधिनियम के विभिन्न प्रावधानों के संबंध में नियम बनाए जा रहे हैं। जिनमें मुख्य रूप से निम्न बातों का निर्धारण होगा।

। इस अधिनियम की धारा 4 के अंतर्गत प्रसारण की जाने वाली जानकारी की छपाई आदि का मूल्य।

ठ. धारा 6 की उपधारा (1) के अधीन आवेदन शुल्क

ड. धारा 7 के अंतर्गत प्रदाय की जाने वाली सूचना का शुल्क

क. अन्य विषय जो जिस पर नियम बनाना अपेक्षित हो।

1.5 परिभाषाएं (कृपया हस्त पुस्तिका में प्रयोग करी गयी शब्दावली को पारिभाषित करें)

परिभाषाएँ :- इस अधिनियम में जब तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो -

(अ) "समुचित सरकार" से अभिप्रेत लोक प्राधिकारी के संबंध में जो कि स्थापित है, गठित है, स्वामित्व में है, नियंत्रित है या सारत : निधियों द्वारा वित्तीय प्रत्यक्षतः या अप्रत्यक्षतः उपबंध किये गये हों -

(1) केन्द्रीय सरकार या संघीय क्षेत्राधिकार प्रशासन द्वारा केन्द्रीय सरकार :

(2) राज्य सरकार द्वारा राज्य सरकार :

1.6 हस्तपुस्तिका में समायोजित विषयों के संबंध में विस्तृत जानकारी तथा अन्य जानकारियों के लिये संपर्क व्यक्ति ।

श्री ओ०एल० वंशकार प्रधान लिपिक कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी शिवपुरी

1.7 हस्तपुस्तिका में उपलब्ध जानकारी के अतिरिक्त सूचना प्राप्त करने की विधि एवं शुल्क ।

सूचना प्राप्त करने हेतु सामान्य आवेदन पत्र ।

शुल्क शासन द्वारा निर्धारित परन्तु गरीबी रेखा से नीचे जीवन यापन करने वालों से शुल्क नहीं लिया जायेगा ।

अध्याय -2 (मैनुअल-1)

संगठन की विशिष्टियां, कृत्य एवं कर्तव्य

2.1 लोक प्राधिकरण के उद्देश्य

आवेदनकर्ता को 30 दिवस में जानकारी उपलब्ध कराना लोक प्राधिकरण का मुख्य उद्देश्य है।

2.2 लोक प्राधिकरण का मिशन/विजन

कार्यालय का कार्य अद्यतन रहना।

2.3 लोक प्राधिकरण का संक्षिप्त इतिहास और इसके गठन का प्रसंग

लोक प्राधिकारी से अभिप्रेत हो स्वायत्त शासन का कोई प्राधिकारी या निकाय या संस्था जो भी गठित की गई या स्थापित की गई हो।

1. संविधान के द्वारा या आधीन।
2. संसद द्वारा बनाये गये किसी अन्य विधि के द्वारा।
3. राज्यविधान मण्डल द्वारा बनाये गये किसी अन्य विधि के द्वारा।
4. समुचित सरकार द्वारा जारी की गई, अधिसूचना या दिये गये आदेश और सम्मिलित है कोई निकाय।

अ— जो स्वामित्व के अधीन हो, नियंत्रण के अधीन हो या साशतः वित्तीय पोषण के अधीन हो।

ब— ऐसे गैर सरकारी संगठन जिनमें सारतः वित्तीय पोषण किया गया हो।

2.4 लोक प्राधिकरण के कर्तव्य

अधिकारी अधिनियम के उपबन्धों के अधीन रहेगा। यदि अधिनियम के उपबन्ध किसी विनिर्दिष्ट सूचना को संवदेन शील गोपनीय मानने का प्रावधान रखते हैं। तो उस प्रतिबंधित सूचना पाने का अनुरोधकर्ता नागरिक अधिकार नहीं रहेगा। किन्तु जो सूचना पाने का अधिकार प्रतिबंधित नहीं यिका गया है तो वह नागरिकों की पहुँच के भीतर है।

2.5 लोक प्राधिकरण के मुख्य कृत्य

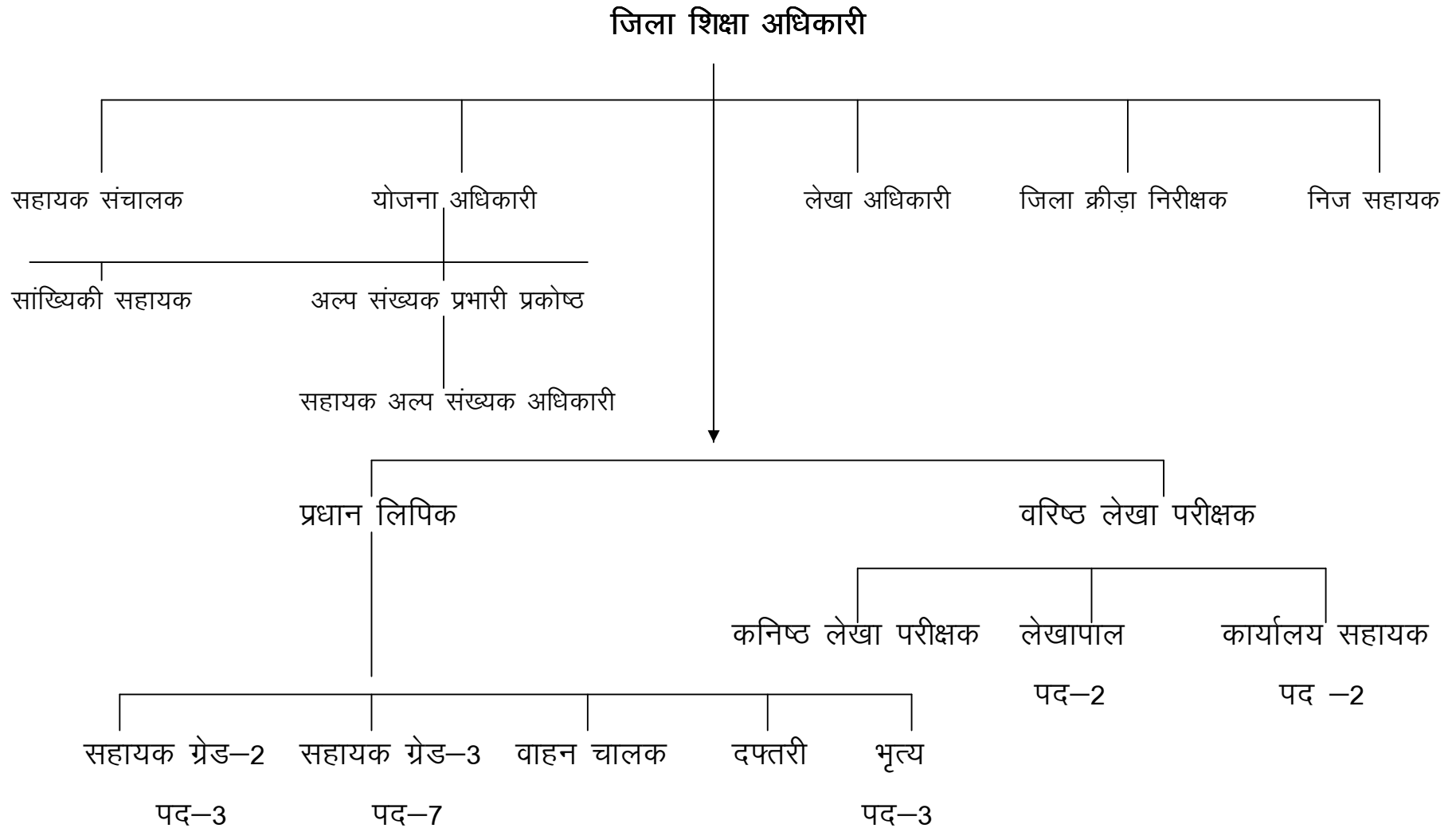
लोक प्राधिकारी के कृत्यों में पारदर्शिता तथा नागरिकों के प्रति जबाबदेही की भावना। मानसिकता विकसित हो सके तथा स्वच्छ प्रशासन नागरिकों की सामान्य सुविधाओं के लिये प्राप्त रहे सके। लोकहित के कार्यों की सुनवाई समय पर सक्षम लोग प्राधिकारी गण कर सके, समुचित राहत नागरिकों के समय की प्रतिवद्धता कर्तव्य परायणता एवं जनसेवक हो की सच्ची तत्परता के साथ उपलब्ध कराई जा सके।

2.6 लोक प्राधिकरण द्वारा प्रदत्त सेवाओं की सूची एवं उनका संक्षिप्त विवरण।

लोक प्राधिकरण द्वारा प्रदत्त सेवाओं की सूची –

1. म0 भो0 (प्राथमिक)
2. बालिका शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु साईकिल गरीबी रेखा के नीचे रहने वाली ऐसी छात्राओं को जो कक्षा-9 में दूसरे ग्राम (3 किलो) से पढ़ने आती है। बी.पी.सी. नं0 वाली समा0/पि0वर्ग की छात्राओं के लिए शिःशुल्क साईकिल वितरण।
3. कक्षा-9 से 12 तक के समस्त एस0सी0, एस0टी0 छात्रों को बुक बैंक योजना अन्तर्गत निःशुल्क पुस्तकों का वितरण।
4. समेकित शिक्षा के अन्तर्गत 40 प्रतिशत या इससे अधिक विकलांग छात्रों को (चिकित्सीय प्रमाण पत्र के आधार पर)।
5. जिले अन्तर्गत उर्दू शिक्षा को बढ़ावा देने हेतु 9 मदरसों को वित्तीय सहायता दिया जाना।
6. जिला अन्तर्गत – प्राथमिक/माध्यमिक/हाईस्कूल/हा0से0 शालाओं को अनुदान दिया जाना।
7. हा0स्कूल/हा0से0 शाला भवनों को मरम्मत हेतु की जाने वाली सहायता।

2.7 लोक प्राधिकरण के विभिन्न स्तरों (शासन, निदेशालय, क्षेत्र, जिला, ब्लाक, आदि) पर संगठनात्मक ढांचा (जहाँ लागू हो)



2.8 लोक प्राधिकरण की कार्यदक्षता बढ़ाने हेतु जन सहयोग की अपेक्षाएँ

समाचार पत्रों में प्रकाशित करवाना, कम्प्यूटरीकृत जानकारी कार्यालय में उपलब्ध रहना, सी0डी0 के रूप में जानकारी उपलब्ध रहना, नेट पर जानकारी उपलब्ध रहना।

2.9 जन सहयोग सुनिश्चित करने के लिये विधि/व्यवस्था

2.10 जन सेवाओं के अनुश्रवण एवं शिकायतों के निराकरण की व्यवस्था

जनता द्वारा अनुश्रवण शिकायतों एवं निराकरण के संबंध में सर्वप्रथम शिकायत कर्ता कार्यालय में आवेदन प्रस्तुत करें आवेदन पर कार्यवाही 30 दिन के अन्दर सम्पन्न कर ली जावेगी, तीसरे पक्षकार के संबंध में 10 दिवस का अतिरिक्त समय दिया जावेगा।

2.11 मुख्य कार्यालय तथा विभिन्न स्तरों पर कार्यालयों के पते (कृपया पतों का जनपदवार वर्गीकरण करें)

कार्यालय शिक्षा अधिकारी जिला शिवपुरी	—	कलेक्ट्रेट परिसर शिवपुरी
1. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, शिवपुरी	—	माधव चौक शिवपुरी
2. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, कोलारस		
3. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, बदरवास		
4. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, पोहरी		
5. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, नरवर		
6. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, करैरा		
7. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, पिछोर		
8. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, खनियाधाना		

2.12

कार्यालय के खुलने का समय :	10:30 प्रातः
कार्यालय के बन्द होने का समय :	5:30 शाम

अध्याय -3 (मैनुअल-2)

अधिकारियाँ और कर्मचारियों की शक्तियाँ एवं कर्तव्य

3.1 कृपया निम्न प्रारूप पर अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियों एवं कर्तव्य का विवरण उपलब्ध कराएं।

स0 क्र0	पद नाम	कार्यरत अधिकारी कर्मचारी का नाम	शक्तियाँ			कर्तव्य
			प्रशासकीय	वित्तीय	अन्य	
1	2	3	4	5	6	7
1.	जिला शिक्षा अधिकारी	श्री एस. के गुप्ता	1. तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी से संबंधित कर्मचारियों की नियुक्ति , अनुकम्पा नियुक्ति पदोन्नति, क्रमोन्नति एवं वरिष्ठता का निर्धारण। 2. अधीनस्थ शास. व अशासकीय संस्थाओं/कार्यालयों पर नियंत्रण, पर्यवेक्षण/निरीक्षण, 3. परीक्षाओं का संचालन	1. प्राप्त बंटन का वितरण 2. आहरण एवं संवितरण का कार्य 3. शास0 व अनुदान प्राप्त शालाओं का वित्तीय पोषण	संस्थाओं का संचालन निरीक्षण, पर्यवेक्षण, प्रशासनिक एवं वित्तीय नियंत्रण	शिक्षा विभाग द्वारा सौंपे गये समस्त कार्य।
2.	सहायक संचालक पदाधिकारी	श्री पी.सी. मिश्रा	जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गए कार्य	—	कोर्ट कक्ष, अनुदान कक्ष, पेंशन कक्ष, समेकित शिक्षा संबंधी कार्य के प्रभारी अधिकारी एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य	कॉलम 06 में जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गए कार्य

3.	योजना अधिकारी	श्री सी.बी. पाण्डे	जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गए कार्य		योजना सांख्यिकी, मध्याह्न भोजन, साईकिल वितरण, परीक्षा, परामर्शदात्री बैठक के प्रभारी अधिकारी एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य	कॉलम 06 में जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गए कार्य
4.	क्रीडा निरीक्षक	श्री महेन्द्र सिंह तोमर			क्रीडा, स्काउट, रेडक्रॉस संबंधी कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य ।
5.	निज सहायक	श्री बी.एम. श्रीवास्तव			श्रीमान् जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गए कार्य । राजपत्रित गोपनीय चरित्रावली एवं शिकायत (राजपत्रित) भ्रमण कार्यक्रम अनिवार्य सेवा निवृत्ति (20 / 50)	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य ।

6.	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री अच्छेलाल लोधी			ऑडिट का कार्य अनुदान कक्ष छात्रवृत्तियां	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य ।
7.	प्रधान लिपिक	श्री ओ0एल0 वंशकार			प्रधान लिपिक का कार्य, स्टॉफ पंजी, आवक-जावक पर नियंत्रण / रोस्टर निरीक्षण, मा0मु0मंत्री / पी. जी.आर. / टी.एल. / मार्गदर्शन कक्ष पंजी का निर्धारण	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य ।
8.	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	श्री श्रीराम गोस्वामी			ऑडिटर कार्य / प्री ऑडिट वसूली	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य ।
9.	गणक	श्रीमती अर्पिता मुजूमदार			न्यायलयीन संबंधी समस्त कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य ।

10.	गणक	श्री चतुर्भुज शर्मा			बजट, वेतन, केशबुक, टी.ए. मेडिकल, छात्रवृत्तियों का आहरण व कोषालय संबंधी कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
11.	सहायक गेड-2	श्री महेश कुमार भटनागर			अशा0 वि0 की अनुमति / मान्यता, विधानसभा, पेंशन, राजपत्रित अधिकारी की सेवापुस्तिका निर्धारण	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
12.	सहायक गेड-2	श्री घनश्याम वर्मा			भण्डार, जी.पी.एफ. शिक्षाकर्मी / संविदा शिक्षक संबंधी कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
13.	सहायक गेड-2	श्री तिलक कुमार पंजाबी			टाइपिंग कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
14.	सहायक ग्रेड-2	श्री प्रदीप कुमार शर्मा			प्राथमिक / माध्यमिक / उ0मा0वि0 परीक्षा संबंधी समस्त कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा

						सौपे गये कार्य ।
15.	सहायक गेड-3	श्री आनंद भार्गव			शाला त्याग प्रमाण पत्र, दुघर्टना बीमा, मीटिंग, राष्ट्रीय/राज्य स्तरीय पुरूष्कार, एवं अन्य सामान्य कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौपे गये कार्य ।
16.	सहायक गेड-3	श्री नरेन्द्र सिंह सेंगर			तृतीय एवं चतुर्थ श्रेणी नियुक्ति, अनुकंपा नियुक्ति, पदोन्नति, क्रमोन्नति, वरिष्ठता का निर्धारण, व अराजपत्रित वर्ग की बृत्त एवं स्थापना कक्ष से संबंधित समस्त कार्य ।	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौपे गये कार्य ।
17.	सहायक ग्रेड-3	श्री प्रशांत गुप्ता			शिकायत कक्ष, (अराजपत्रित वर्ग) 11 सूत्रीय, आस्था शिविर, ग्राम सम्पर्क	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौपे गये कार्य ।

18.	सहायक ग्रेड-3	श्री धनीराम सेन			जावक रजिस्टर एवं डाक व्यय संधारण का कार्य।	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
19.	सहायक ग्रेड-3	श्री धर्मजीत जाटव			प्राप्त पत्रों को प्राप्त कर आवक करना एवं संबंधित कक्षों को वितरण का कार्य	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
20.	सहायक ग्रेड-3	श्री संजय तेलंग			मध्यान्ह भोजन, निःशुल्क साईकिल वितरण, प्राथमिक / माध्यमिक विद्यालयों का उन्नयन, छात्र/छात्राओं की जानकारी, मास्टर ट्रेनर प्रशिक्षण, शाला भवन मरम्मत, परामर्शदात्री बैठक	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौंपे गये कार्य।
21.	जिला उर्दू प्रभारी शिक्षक मा. वि पुरानी	श्री शहजाद खाँ गौरी			अल्प संख्यक समुदाय की जानकारी का संधारण एवं	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा

	शिवपुरी				मदर्सा के संचालन एवं पर्यवेक्षण, अनुदान संबंधी कार्य।	सौपे गये कार्य।
22.	सहायक उर्दू प्रभारी (सहा. शि0)	श्री निशार अहमद	—	—	अल्प संख्यक प्रकोष्ठ में सहयोग एवं सांख्यिकी योजना कक्ष में सहयोग	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौपे गये कार्य।
23.	ग्रन्थपाल	श्री एम.सी. शर्मा	—	—	जिला ग्रंथालय में पुस्तकों का संधारण ज्ञानोदय सूचना, एवं कम्प्यूटर प्रशिक्षण संबंधी समस्त ग्रंथालय का कार्य।	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौपे गये कार्य।
24.	सहायक ग्रेड-2	श्रीमती शारदा शर्मा	—	—	कैम्प, गतिविधि, एवं स्काउट गाइड का कार्यालयी कार्य।	कॉलम 06 में उल्लेखित कार्य एवं जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा सौपे गये कार्य।

अध्याय -4 (मैनुअल - 3)

कृत्यों के निर्वाहन हेतु नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख

- 4.1 लोक प्राधिकरण अथवा उसके अधिकारियों एवं कर्मियों द्वारा अपने कृत्यों के निर्वाहन के लिये धारित तथा प्रयोग किये जाने वाले नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख की सूची निम्न प्रारूप पर प्रस्तुत कराएं। यह सूचना प्रत्येक अभिलेख के लिये पृथक से प्रस्तुत करें।

अभिलेख का नाम

अभिलेख का प्रकार

निम्न में से किसी एक प्रकार को चुने
(नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका, अभिलेख, अन्य)

- | | | | |
|-----|------------------------------|---|--|
| 1. | म0प्र0 शिक्षा संहिता | — | शासन द्वारा शिक्षा विभाग के लिए जारी नियम/निर्देश। |
| 2. | म0प्र0 कोष संहिता | — | नियम |
| 3. | सामा0 भविष्य निधि | — | नियम |
| 4. | अवकाश नियम | — | नियम। |
| 5. | वित्त संहिता | — | नियम। |
| 6. | म0प्र0 सेवा (आचरण) नियम 1965 | — | नियम। |
| 8. | मूल नियम | — | नियम। |
| 9. | म0प्र0 भण्डार कृत्य नियम | — | नियम। |
| 10. | पालक शिक्षक संघ नियमावली | — | नियम/निर्देश |

नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका अभिलेख की प्रति कहां से प्राप्त कर सकते हैं :-

उपर्युक्त सभी नियम/निर्देश	पता :	कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी
जिला शिक्षा कार्यालय शिवपुरी में विभागीय पुस्तकालय से	दूरभाष :	07492- 234706
	फैक्स :	—
	ई-मेल :	—
	अन्य :	—
नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख की प्रति को प्राप्त करने का शुल्क (यदि कोई हो)		शासन द्वारा निर्धारित

अध्याय -5 (मैनुअल -4)

नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के संबंध में जनता
या जनप्रतिनिधि से परामर्श के लिये बनायी
गयी व्यवस्था का विवरण

नीति निर्धारण हेतु :

5.1 क्या लोक प्राधिकरण द्वारा नीति निर्धारण के संबंध में जनता या जन प्रतिनिधि की परामर्श भागीदारी का कोई प्रावधान है ? यदि है तो व्यवस्था का विवरण इस प्रारूप में प्रस्तुत करें।

क्र०स०	विषय/कृत्य का नाम	क्या इस विषय में जनता की भागीदारी अनिवार्य है ? (हाँ/नहीं)	जनता की भागीदारी सुनिश्चित करने
	निरंक	निरंक	निरंक

नीति के कार्यान्वयन हेतु :

5.2 क्या लोक प्राधिकरण द्वारा नीति के कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जन प्रतिनिधि से/की परामर्श/भागीदारी का कोई प्रावधान है ? यहद हाँ तो व्यवस्था का विवरण इस प्रारूप में प्रस्तुत करें।

क्र०स०	विषय/कृत्य का नाम	क्या इस विषय में जनता की भागीदारी अनिवार्य है ? (हाँ/नहीं)	जनता की भागीदारी सुनिश्चित करने
	निरंक	निरंक	निरंक

अध्याय - 6 (मैनुअल - 5)

लोक प्राधिकारी के पास या उनके नियंत्रण में उपलब्ध
दस्तावेजों का प्रवर्गों के अनुसार विवरण

6.1 लोक प्राधिकरण के पास उपलब्ध शासकीय दस्तावेजों की जानकारी देने हेतु निम्न प्रारूप का प्रयोग करें। साथ ही यह बताएं की यह दस्तावेज कहां उपलब्ध रहते हैं जैसे कि सचिव स्तर पर निदेशालय स्तर स्तर पर, अन्य (कृपया अन्य का उपयोग करने के स्थान पर स्तर का उल्लेख करें)

क्र०सं०	प्रवर्ग	दस्तावेज का नाम एवं एक पंक्ति में परिचय	दस्तावेज प्राप्त करने के लिए प्रक्रिया	धारक/नियंत्रणाधीन
1.	स्थापना	म०प्र० शासन मूलभूत नियम के अन्तर्गत दिये गये प्रावधानों एवं शासन के निर्देश एवं आदेश	सादा कागज पर आवेदन पत्र	व्यंज्य कार्या०
2.	लेखा/बजट	म०प्र० शासन वित्त संहिता भाग-1,2 तथा शासन के नीति निर्देशों के अनुसार	---"---	---"---
3.	मान्यता	कक्ष 1 से 8 तक की निर्धारित आर्हताओं के साथ स्वीकृति/मान्यता प्रदान की जाती है।		
4.	अंकेक्षण	शासन के आदेश एवं निर्देशानुसार	---"---	---"---

अध्याय -7 (मैनुअल-6)

बोर्ड, परिषदों, समितियों एवं अन्य निकायों का विवरण

7.1 कृपया लोक प्राधिकरण से संबद्ध बोर्ड, परिष्कारों, समितियों एवं अन्य निकायों का संक्षिप्त विवरण निम्न प्रारूप के आधार पर दे।

संस्था का नाम एवं पता	सम्बद्ध संस्था का प्रकार बोर्ड परिषदों निकाय या अन्य	सम्बद्ध संस्था का संक्षिप्त परिचय स्थापना उद्देश्य मुख्य कृत्य	सम्बद्ध संस्था की भूमिका परामर्शदात्री/प्रबन्धकारणी कार्यकारणी/अन्य	स्वरूप एवं वर्तमान सदस्य	मुख्य अधिकारी का नाम	मुख्य कार्यालय एवं शाखाओं के पते
1. परीक्षा समिति	जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा मनोनीत	परीक्षा संचालन संबंधी समस्त गतिविधियां। प्रतिवर्ष मनोनीत की जाती है।	समिति	3 सदस्यीय	श्री एस. के गुप्ता	कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी परीक्षा कक्ष माधवप चौक शिवपुरी
2. जिला स्काउट संघ	चुनाव प्रक्रिया	समाज सेवी संस्था अनुशासन प्रवृत्ति को विकसित करने हेतु।	संस्था	12 सदस्य प्रमुख	श्री एस. के गुप्ता कमि० श्री बसंत शर्मा सचिव	कार्यालय स्काउट/गाइडस् माधव चौक शिवपुरी
3. जिला स्तरीय बोर्ड की कोर समिति	जिला स्तरीय प्रा०/मा० परीक्षा कोर समिति	राज्य शिक्षा केन्द्र के निर्देशानुसार कलेक्टर महोदय द्वारा निर्मित	समिति	7 सदस्य	पदेन कलेक्टर शिवपुरी	कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी

बैठक की आवृत्ति	क्या बैठक में जनता भाग ले सकती है।	क्या बैठक की कार्यवृत्ति तैयार की जाती है।	क्या जनता बैठक का कार्यवृत्त प्राप्त कर सकती है। अगर हां तो प्रक्रिया का विवरण दें।
वर्ष में दो बार	नहीं	हाँ	हाँ आवेदन देने पर
5 बार	नहीं	हाँ	हाँ
दो बार	नहीं	हाँ	हाँ

अध्याय –8 (मैनुअल-7)

लोक सूचना अधिकारियों के नाम, पदनाम एवं अन्य विशिष्टतां

8.1 कृपया लोक प्राधिकरण में कार्यरत लोक सूचना अधिकारियों, सहायक लोक सूचना अधिकारियों तथा विभागीय अपीलैट अथोरिटी के संबंध में निम्न प्रारूप में सूचना प्रस्तुत करें।

लोक प्राधिकरण सूचना अधिकारी :

सहायक लोक सूचना अधिकारी :

स०	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष			ई-मेल	पता
				कार्यालय	आवास	फैक्स		
1.	श्री सी०बी० पाण्डेय	योजनाअधिकारी	07492	234706	220588	—	—	बडाबाजार पुरानी शिवपुरी

लोक सूचना अधिकारी :

स०	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष			ई-मेल	पता
				कार्यालय	आवास	फैक्स		
1.	श्री पी०एस० तोमर	डी०ई०ओ०	07492	234706	232600	—	—	कलार गली शिवपुरी

विभागीय अपीलैट अथोरिटी :

स०	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष			ई-मेल	पता
				कार्यालय	आवास	फैक्स		
1.	श्री एल.एस. बघेल	शिक्षण संयुक्त संचालक	0755	2583653	2431398	2583651	—	ई-एन. 1/25 4 इमली भोपाल।

		योजना लोक शिक्षण संचालनालय म0प्र0 भोपाल						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

अध्याय -9 (मैनुअल-8)

निर्णय लेने की प्रक्रिया

9.1— किसी विषय पर निर्णय लेने के लिए लोक प्राधिकरण में क्या प्रकृिया अपनाई जाती है।

उत्तर—लोक शिक्षण संचालनालय म0प्र0 से प्राप्त निर्देशों के अनुसार— (विभाग/शासन द्वारा पारित नियमों का उपयोग किया जाता है।)

9.2— किसी विशेष विषय पर निर्णय लेने के लिए निर्धारित नियम एवं प्रकृिया क्या है अथवा निर्णय लेने के लिए किस—किस स्तर पर विचार किया जा सकता है।

उत्तर—शासन द्वारा पारित किये गये नीति निर्देशों के आधार पर जिला स्तर पर जिला शिक्षा अधिकारी, मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत (अपर संचालक) एवं श्रीमान् कलेक्टर महोदय।

9.3— लिए गये निर्णय को जनता तक पहुँचाने की व्यवस्था है।

उत्तर—कार्यालयीन सूचना पटल पर, समाचार पत्रों के माध्यम से/तथा सूचना पत्र।

9.4— विभिन्न स्तर पर किन अधिकारियों की संतुति निर्णय लेने के लिए प्राप्त की जाती है।

उत्तर—1. जिला स्तर— जिला शिक्षा अधिकारी, ङम्ब्व पदेन अपर संचालक।

2. राज्य स्तर— आयुक्त लोक शिक्षण म0प्र0।

9.5— अन्तिम निर्णय लेने के लिए प्राधिकारित अधिकारी

उत्तर—प्रमुख सचिव, म0प्र0 शासन स्कूल शिक्षा।

9.6— मुख्य विषय जिस पर लोक प्राधिकरण द्वारा निर्णय लिया जाता है उसका विवरण निम्न प्रारूप पर प्रस्तुत करें।

क्र०सं०	
विषय— (जिसके संबन्ध में निर्णय लिया जाना है)	अनुमति एवं मान्यता कक्षा 8 तक, युक्ति, युक्तिकरण पदोन्नति (मा०वि०, प्र०अ० तक) क्रमोन्नति, शिक्षक संवर्ग,
दिशा— निर्देश (यदि होतो)	विभागीय एवं शासन निर्देशानुसार
निर्णय लेने की प्रकृति —	विभागीय पदोन्नति समिति, जिला शिक्षा अधिकारी
निर्णय लेने में शामिल अधिकारी का पदनाम—	जिला शिक्षा अधिकारी, अपर संचालक, कलेक्टर
निर्णय लेने में शामिल अधिकारियों की सम्पर्क सूचना	पत्राचार, दूरभाष आदि
निर्णय के विरुद्ध कहां और कैसे अपील करें।	जिला स्तर पर जिला शिक्षा अधिकारी कार्या० में

अध्याय -10 (मैनुअल-9)

अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका

10.1 कृपया जानकारी निम्न प्रारूप में जिलेवार –

1.	श्री श्री एस. के गुप्ता	जिला शिक्षा अधिकारी	234706	232600	कलारगली शिवपुरी
2.	श्री पी०सी० मिश्रा	सहायक संचालक शिक्षा	—	400864	शा० आवास—एच.—8, फिजीकल कालोनी शिवपुरी
3.	श्री सी०बी० पाण्डे	योजनाधिकारी	—	220588	बड़ा बाजार शिवपुरी
4.	श्री महेन्द्र सिंह तोमर	क्रीड़ा निरीक्षक	—	224299	73, गांधीनगर शिवपुरी
5.	श्री बी०एम० श्रीवास्तव	निज सहायक	—	506802	शा०आवास—एच23, फिजीकल रोड़
6.	श्री ओ०एल० वंशकार	मुख्य लिपिक	—	506166	पी०एस०क्यू०लाईन स्कूल के पास शिवपुरी
7.	श्री अच्छेलाल लोधी	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	—	221602	रेन्ज के सामने शिवपुरी
8.	श्रीराम गोस्वामी	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	—	503735	विवेकानन्द कालोनी शिवपुरी
9.	श्री चतुर्भज शर्मा	गणक	—	222824	खेड़ापति मन्दिर के पास शिवपुरी

10.	श्रीमती अर्पिता मजूमदार	गणक	—	222136	बाबू क्वार्टर नं0 49 शिवपुरी
11	श्री महेश कुमार भटनागर	सहायक ग्रेड-2		223197	बड़ा लुहारपुरा पुरानी शिवपुरी
12	श्री घनश्याम दास वर्मा	सहायक ग्रेड-2		504942	शिवशक्ति शिवपुरी
13	श्री प्रदीप कुमार शर्मा	सहायक ग्रेड-2		221964	अशोक विहार कालोनी शिवपुरी
14	श्री नरेन्द्र सिंह सेंगर	सहायक ग्रेड-3		504866	रेंज के सामन शिवपुरी
15	श्री आनंद कुमार भार्गव	सहायक ग्रेड-3		223122	बड़ा बाजार शिवपुरी
16	श्री प्रशान्त गुप्ता	सहायक ग्रेड-3		233335	महल कालोनी शिवपुरी
17	श्री धर्मजीत जाटव	सहायक ग्रेड-3			फतेहपुर शिवपुरी
18	धनीराम सैन	सहायक ग्रेड-3			नबाब साहब रोड़ शिव.
19	श्री सुरेश सिंह जादौन	सहायक ग्रेड-3			नबाब साहब रोड़ शिव.
20	श्री परमानन्द शर्मा	वाहन चालक		233180	हाथीखाना शिवपुरी
21	श्री प्यारेलाल	दफ्तरी			संजय कालोनी शिवपुरी
22	श्री रामरतन	भृत्य			नीलगर चौराहा शिव0
23	श्री बैजनाथ प्रसाद	भृत्य			इन्द्रानगर शिवपुरी

24	श्री तिलक कुमार पंजाबी	सहायक ग्रेड-2			झिरिया कमलागंज
25	श्री महेश चन्द्र शर्मा	ग्रंथपाल			नरेन्द्र नरग शिवपुरी
26	श्री पद्मांशु भार्गव	सहायक ग्रेड-2			शिवशक्ति नगर शिव0
27	श्री रामबाबू	भृत्य			
28	श्री विष्णु कुमार रावत	भृत्य			
29.	श्रीमती कल्पना कछवारे	ग्रेड-3	—	—	पीएसक्यूलाइन शवपुरी
30	अरविन्द	भृत्य	—	—	हाथी खाना

अध्याय -11 (मैनुअल-10)

प्रत्येक अधिकारी और कर्मचारी

}kjk izklr ekfld ikfjJfed vkSj

उसके निर्धारण की पद्धति

11.1 कृपया जानकारी निम्न प्रारूप में –

स०क्र०	नाम कर्मचारी	पदनाम	मासिक पारिश्रमिक	नेट	पारितोषिक /
1.	श्री एस०के० गुप्ता	जिला शिक्षा अधिकारी	2027.00	17419.00	
2.	श्री पी०सी० मिश्रा	सहायक संचालक शिक्षा	14685.00	12427.00	
3.	श्री सी०बी० पाण्डे	योजनाधिकारी	14027.00	11919.00	
4.	श्री महेन्द्र सिंह तोमर	क्रीडा निरीक्षक	11492.00	10167.00	
5.	श्री बी०एम० श्रीवास्तव	निज सहायक	11674.000	9199.00	
6.	श्री ओ०एल० वंशकार	मुख्य लिपिक	11408.00	9083.00	
7.	श्री अच्छेलाल लोधी	वरिष्ठ लेखा परीक्षक	11619.00	7294.00	
8.	श्रीराम गोस्वामी	कनिष्ठ लेखा परीक्षक	10140.00	8315.00	
9.	श्री चतुर्भज शर्मा	गणक	9526.00	8526.00	
10.	श्रीमती अर्पिता मजूमदार	सहायक ग्रेड-2	8995.00	7720.00	
11.	श्री महेश कुमार भटनागर	सहायक ग्रेड-2	8788.00	6713.00	
12.	श्री घनश्याम दास वर्मा	सहायक ग्रेड-2	7605.00	4675.00	
13.	श्री प्रदीप कुमार शर्मा	सहायक ग्रेड-2	7605.00	6075.00	
14.	श्री नरेन्द्र सिंह सेंगर	सहायक ग्रेड-3	5662.00	4962.00	
15.	श्री आनंद कुमार भार्गव	सहायक ग्रेड-3	5155.00	4455.00	
16.	श्री प्रशान्त गुप्ता	सहायक ग्रेड-3	5408.00	4708.00	

17.	श्री धर्मजीत जाटव	सहायक ग्रेड-3	5788.00	5088.00	
18.	धनीराम सैन	सहायक ग्रेड-3	5915.00	5215.00	
19.	श्री सुरेश सिंह जादौन	सहायक ग्रेड-3	5662.00	4862.00	
20.	श्री परमानन्द शर्मा	वाहन चालक	7537.00	4757.00	
21.	श्री प्यारेलाल	दफ्तरी	6502.00	6402.00	
22.	श्री रामरतन	भृत्य	5573.00	3998.00	
23.	श्री बैजनाथ प्रसाद	भृत्य	5573.00	4993.00	
24.	श्री तिलक कुमार पंजाबी	सहायक ग्रेड-2	8112.00	7132.00	
25.	श्री महेश चन्द्र शर्मा	ग्रंथपाल	12760.00	9935.00	
26.	श्री पद्मांशु भार्गव	सहायक ग्रेड-2	7267.00	6347.00	
27.	श्री रामबाबू	भृत्य	6013.00	5301.00	
28.	श्री विष्णु कुमार रावत	भृत्य	5464.00	4954.00	
29.	श्रीमती कल्पना कछवारे	ग्रेड-3	5528.00	3778.00	
30.	श्री अरविन्द शर्मा	भृत्य	5182.00	3732.00	

अध्याय -12 (मैनुअल-11)

izR;sd vfHkdj.k dks vkoafVr ctV

(सभी योजनाओं, व्यय प्रस्तावों तथा धन वितरण की सूचना)

निर्माण, विकास, तकनीकी कार्य करने वाले लोक प्राधिकरणों के लिये –

12.1 लोक प्राधिकरण के प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट की सूचना, जिसमें कि सभी योजनाओं, व्यय प्रस्तावों तथा धन वितरण की सूचना हो, निम्न प्रारूप में दें।

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005–2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 27 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (011) प्रा0शि0(001) निर्देशन तथा प्रशासन 1500 जिला शिक्षा अधिकारी कार्यालय की स्थापना आयोजनेत्तर	वेतन	1720485	1263000	1245000	615085
		मंहगाई भत्ता	889659	527000	735000	334904
		मकानभाड़ा भत्ता	68433	25000	40000	18045
		अन्य भत्ते	3240	2000	9000	1600
		चिकि. व्यय	20000	10000	10000	827
		यात्रा भत्ता	180000	50000	25000	49344
		डांक तार	14000	4000	6000	4000
		दूरभाष	14000	4000	5000	3170
		फर्नीचर उपकरण	10000	2000	3000	0
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	10000	1000	1000	980
		बिजली पानी	35000	20000	25000	8846

	वर्दियाँ	10000	3000	5000	0
	लेखन सामग्री	100000	12000	12000	11996
	सा.पूर्ति अन्य	200000	0	2123000	0
	योग	3274817	1923000		1048797

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 27 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (01) प्रा0शि0(001) निर्देशन तथा प्रशासन 3930 वि.खं. शि. अधिकारी कार्यालय आयोजनेत्तर	वेतन	3209585	2332000	2368000	1314657
		मंहगाई भत्ता	1668986	1213000	1397000	712102
		मकान किराया	80238	40000	53000	30794
		अन्य भत्ते	12990	9000	11000	5921
		चिकि. व्यय	30000	10000	8000	440
		यात्रा भत्ता	250000	60000	—	44778
		डांक तार	5000	2000	2000	1250
		फर्नीचर उपकरण	25000	4000	2000	3000
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	25000	2000	2000	1500
		बिजली पानी	35000	11000	7000	8250
		वर्दियों	16000	4000	5000	2500
		लेखन सामग्री	40000	4000	3000	3000
		सा.पूर्ति अन्य	60000	8000	5000	6000

योग	5457799	3699000	3865000	2034192
-----	---------	---------	---------	---------

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005-2006

क्र.	बजट हेड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 27 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (01) प्रा0शि0(101) सरकारी प्रा. वि. (0101) सामा.आयो. सामान्य 3491 मा.वि. आयोजनेत्तर	वेतन	52303431	37896000	3585000	20613908
		मंहगाई भत्ता	27717782	19755000	21152000	12158646
		मकान किराया	2785403	705000	955000	552371
		अन्य भत्ते	89287	37000	140000	37333
		चिकि. व्यय	450000	50000	35000	15060
		मजदूरी	110540	80000	78000	58157
		यात्रा भत्ता	650000	100000	—	43087
		डांक तार	15000	3000	—	1200
		फर्नीचर उपकरण	30000	8000	—	4500
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	15000	6000	—	2800
		बिजली पानी	60000	10000	10000	5280
		वर्दियों	120000	10000	50000	4530
		लेखन सामग्री	120000	10000	—	6320

	अन्य आक. व्यय	0	0	—	0
	समग्री पूर्ति	120000	25000	—	14150
	योग	84586443	58695000	58270000	33517342

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 27 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (01) प्रा0शि0(101) सरकारी प्रा. वि. (0101) सामा आयोजना सामान्य 4396 शा. प्रा. शालाएँ आयोजनेत्तर	वेतन	179233434	111971000	115936000	63720247
		मंहगाई भत्ता	93461372	58225000	68402000	35228489
		मकान किराया	5391997	1951000	2918000	1638742
		अन्य भत्ते	93740	65000	247000	105563
		चिकि. व्यय	500000	60000	45000	23319
		यात्रा भत्ता	1000000	130000	—	51779
		डांक तार	10000	2000	1000	1000
		फर्नीचर उपकरण	70000	15000	15000	10000
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	30000	0	—	0
		बिजली पानी	90000	20000	18000	13960
		वर्दियों	5000	0	—	0
		लेखन सामग्री	90000	20000	18000	14720
		सा.पूर्ति अन्य	90000	25000	—	22320

योग	280065543	172484000	187600000	100830139
-----	-----------	-----------	-----------	-----------

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005-2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 95 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (02) मा0शि0(109) सरकारी मा. वि. 581 उ.मा. वि. आयोजनेत्तर	वेतन	23062057	12570000	21687000	9557551
		मंहगाई भत्ता	11998867	6675000	12795000	5217973
		मकान किराया	576549	340000	587000	267757
		अन्य भत्ते	41400	20000	125000	32806
		चिकि. व्यय	300000	50000	70000	9265
		मजदूरी	734315	518000	468000	356351
		यात्रा भत्ता	700000	300000	200000	181744
		डांक तार	35000	10000	7000	4580
		दूरभाष	35000	0		0
		फर्नीचर उपकरण	60000	8000	10000	6025
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	30000	7000	8000	4050
		बिजली पानी	90000	40000	45000	19200

	वर्दियाँ	60000	12000	3000	5510
	लेखन सामग्री	60000	15000	15000	11180
	सा0 पूर्ति	90000	0	0	0
	योग	37873188	20565000	36020000	15673992

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

क्र.	बजट हेड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 95 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (02) मा0शि0(109) सरकारी मा. वि. (0101) सामा आयोजना 581 उ.मा.वि. आयोजनेत्तर	वेतन	6659820	4318000	4318000	2472671
		मंहगाई भत्ता	3463109	2283000	2283000	1366842
		मकान किराया	166498	78000	78000	65848
		अन्य भत्ते	14544	12000	12000	47595
		चिकि. व्यय	70000	9000	9000	499
		मजदूरी	27635	24000	24000	20653
		यात्रा भत्ता	130000	10000	10000	3484
		डांक तार	15000	1000	1000	300
		फर्नीचर उपकरण	15000	7000	7000	2450
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	15000	0	0	0
		बिजली पानी	30000	3000	3000	1050
		वर्दियों	25000	0	0	0
		लेखन सामग्री	25000	2000	2000	700

	सामग्री पूर्ति	25000	0	0	0
	योग	10681606	6747000	6747000	3982092

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.) वर्ष 2005-2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 95 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (02) मा0शि0(109) सरकारी मा. वि. (0101) राज्य आयोजना सामान्य 4193 (10+2) शिक्षा प्रणाली का व्यवसायीकरण आयोजना 101 प्लान	वेतन	1584090	900000	900000	556029
		मंहगाई भत्ता	739723	468000	468000	299238
		मकान किराया	34604	32000	32000	17413
		अन्य भत्ते	5220	2000	2000	2065
		चिकि. व्यय	30000	8000	8000	0
		यात्रा भत्ता	40000	8000	8000	3682
		डांक तार	5000	4000	4000	0
		फर्नीचर उपकरण	5000	4000	4000	1000
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	5000	2000	2000	0
		बिजली पानी	10000	6000	6000	0
		वर्दियाँ	0	0	0	0
		लेखन सामग्री	0	0	0	0

	अन्य आक. व्यय	10000	3000	3000	750
	सामग्री पूर्ति	0	0	0	0
	योग	2468637	1437000	1437000	880177

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005-2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 95 स्कूल शिक्षा 2202 सा.शि (02) मा0शि0(109) सरकारी मा. वि. 4193 (10+2) शा. वि. में शिक्षा प्रणाली का व्यवसायीकरण आयोजनेत्तर	वेतन	1038110	1170000	1998000	492180
		मंहगाई भत्ता	539802	608000	1189000	267042
		मकान किराया	25953	42000	57000	12445
		अन्य भत्ते	1740	4000	4000	570
		चिकि. व्यय	20000	2000	7000	0
		यात्रा भत्ता	35000	4000	10000	316
		डांक तार	20000	1000	5000	125
		फर्नीचर उपकरण	20000	2000	5000	250
		पुस्तक पुस्तिकाएँ	20000	1000	3000	125
		बिजली पानी	20000	2000	10000	500

	वर्दियों	2000	0	5000	0
	सामग्री पूर्ति	20000	0	—	0
	योग	1780605	1836000	3293000	773553

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 95 स्कूल शिक्षा (105) सार्वजनिक पुस्तकालय (0101) राज्य आयोजना सामान्य 4395 सरकारी पुस्तकालय आयोजनेत्तर	वेतन	231605	152000	182000	91015
		मंहगाई भत्ता	120481	79000	107000	49513
		मकान किराया	9250	10000	7000	3642
		अन्य भत्ते	720	3000	1000	300
		चिकि. व्यय	10000	1000	2000	0
		यात्रा भत्ता	10000	0	1000	0
		डांक तार	—	—	—	0
		दूरभाष	—	—	—	0
		फर्नीचर उपकरण	—	—	—	0

	पुस्तक पुस्तिकाएँ	36000	4000	10000	0
	बिजली पानी	15000	2000	3000	1919
	वर्दियों	—	—	—	0
	लेखन सामग्री	5000	0	1000	0
	अन्य आक. व्यय	0	0	—	0
	सामग्री पूर्ति	5000	1000	1000	0
	योग	452056	252000	315000	146389

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 95, 2205 कला संस्कृति (101)ललित कला शिक्षा 222 अन्य विशे I विद्यालय आयोजनेत्तर	वेतन	84375	40000	118000	65150
		मंहगाई भत्ता	43875	20000	70000	35446
		मकान किराया	2112	1000	3000	1629
		चिकित्सा	1000	1000	1000	
		यात्रा भत्ता	5000	1000	1000	1000
		अन्य आक. व्यय 008	5000	1000	1000	1000
	योग		140362	63000	196000	104225

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट हैड	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
	मांग संख्या 64 अनुसूचित जातियों के लिये विशेष घटक योजना 2202 सामान्य शिक्षा (025) मा.शि. (109) राजकीय मा. वि. (0103) अनु. जातियों के लिये विशेष घटक योजनाएँ 578 आयोजना	वेतन	306500	198000	—	124975
		मंहगाई भत्ता	159380	103000	—	67311
		मकान किराया	7660	4000	—	3101
		अन्य भत्ते	720	1000	—	300
		चिकि. व्यय	10000	2000	—	0
		त्यौहार अग्रिम	2000	0	—	0
		त्यौहार जमा	2000	0	—	0
		अनाज अग्रिम	4000	0	—	0
		अनाज जमा	4000	0	—	0
		यात्रा भत्ता	20000	5000	—	4240
		अन्य आक. व्यय	20000	5000	—	1000
		मटेरियल क्रय	20000	0	—	0
	योग		544260	318000	318000	200927

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

शिक्षाकर्मी

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट है	मद	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
1	81 मांग संख्या 8403 01 प्रा.शि. आयोजना	वेतन	15471068	15471068	—	6164481
2	01 प्रा.शि. आयोजनेत्तर	वेतन	41535872	41535872	42371287	14544320
3	02 मा.शिक्षा आयोजना	वेतन	2331648	1773196	—	844800
4	02 मा.शिक्षा आयोजनेत्तर	वेतन	5289984	4713323	4933156	2110240
5	मांग संख्या 50 2669 01 प्रा.शि. आयोजना	वेतन	439296	254820	—	178880
6	01 प्रा.शि. आयोजनेत्तर	वेतन	1882720	986688	684036	371520
7	02 मा.शिक्षा आयोजना	वेतन	18247268	1975680	—	739200
8	02 मा.शिक्षा आयोजनेत्तर	वेतन	1505280	2291712	2847538	627840
9	मांग संख्या 15 4398 प्रा.वि. आयोजना	वेतन	13524000	13524000	439813524000	5580000
10	3496 मा.शि. आयोजना	वेतन	174000	174000	174000	72500

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट है	मद	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
1	7036 संस्कृत वि शास. योजना	संस्कृत			296650	296650
2	3858 छात्राओं को	साईकिल वितरण			66830	66830
3	3504 आईड केन्द्र प्रवर्तित योजना	विकलांग छात्र छात्राओं को पाठ्य सामग्री वितरण			400000	400000
4	मांग संख्या 41 पुस्तक बैंक	कक्षा 9, 10, 11, 12 में पुस्तकें			109056	109056
5	मांग संख्या 64 पुस्तक बैंक	कक्षा 9, 10, 11, 12 में पुस्तकें			307498	307498
6	मदरसा शिक्षा विकास	कक्षा 9, 10, 11, 12 में पुस्तकें			648000	648000

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

वर्ष 2005—2006

क्र.	बजट है	मद का नाम	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	प्राप्त बंटन	व्यय बंटन
1	9948 प्रा.शा.	वेतन	7021560	4500000	4500000	1537924
2	9949 मा.शा.	वेतन	240000	219000	218000	73112
3	3491 मा. शालाएँ	वेतन	2900000	2925000	2500000	929560
4	6090 कला संस्कृति	वेतन	30450	30000	30000	10144
5	0110 प्रा.शि. फ़िजबेनीफिट	फ़िजबेनीफिट	107040	93000	90000	26928
6	110 हाईस्कूल में फ़िजबेनीफिट	फ़िजबेनीफिट	95000	92000	94000	3619

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

जिला योजना के अन्तर्गत स्वीकृत बजट

वर्ष 2005—2006 (रूपये लाखों में)

क्र.	बजट है आई डी कोड नं.	योजना का नाम	वर्ष	प्रस्तावित बजट	स्वीकृत बजट	व्यय बंटन
1	जिला योजना 112	सर्व शिक्षा अभियान	2005 . 06	752 ^७ 89	752 ^७ 89	152 ^७ 00
2	122	प्रधानमंत्री ग्रामोद्योग योजना	2005 . 06	38 ^७ 87	38 ^७ 87	0 ^७ 00
3	115	डाइट के रख रखाव हेतु	2005 . 06	0 ^७ 87	0 ^७ 87	0 ^७ 44
4	121	पंचायतों को अनुदान	2005 . 06	168 ^७ 00	168 ^७ 00	0 ^७ 84
5	120	निजी शालाओं को अनुदान	2005 . 06	87 ^७ 52	87 ^७ 52	44 ^७ 00
6	125	हाईस्कूल एवं हायरसेकेण्डरी नवीन	2005 . 06	1 ^७ 63	1 ^७ 63	0 ^७ 83
योग—				1049 ^७ 78	1049 ^७ 78	198 ^७ 11

निर्माण, विकास, तकनीकी कार्य करने वाले लोक प्राधिकरणों के लिये —

अध्याय -13 (मैनुअल-12)

अनुदान / राज सहायसता कार्यक्रमों के

क्रियान्वयन की रीति

13.1 कृपया निम्न प्रारूप पर जानकारी उपलब्ध कराएं –

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

क्रमांक/अनुदान/05-06/

शिवपुरी, दिनांक -.....

स्वीकृति आदेश

म.प्र.अशासकीय शिक्षण संस्था (अध्यापकों एवं अन्य कर्मचारियों के वेतनों का संदाय) संशोधन अध्यादेश क्र0/2/2000 एवं म.प्र.शासन स्कूल शिक्षा विभागाग भोपाल के आदेश क्र0/एफ-73/16/बी/20/20-5 दिनांक-5.8.2000 एवं संचालक लोक शिक्षण भोपाल के आदेश क्र./आई/ज/2000/380 दिनांक-23.3.2002 एवं पत्र क्र./बंटन/2005-06/438 दिनांक-10.3.2005 द्वारा प्राप्त बंटन रूपये 4500000/- में से संलग्न सूची में अंकित 9 प्रा.वि. में 70 प्रतिशत अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति के छात्र अध्ययनरत होने के कारण 50 प्रतिशत की कटौती न करते हुए वर्ष 2005-06 में माह सितम्बर 2005 का वेतन एवं डी.ए. अनुदान रूपये 98759/- एवं 69 प्रा.वि. में 50 प्रतिशत कटौती के साथ अनुदान रूपये 281504/- कुल अनुदान रूपये 380263/- (रु0 तीन लाख अस्सी हजार दो सौ तिरेसठ मात्र) ब्लॉक ग्राण्ट के रूप में स्वीकृत कर शालाओं के बैंक में खोले गये संस्थागत निधि खाते में जमा हेतु मुक्त किया जाता है।

उक्त व्यय का हिसाब मांग संख्या 27-स्कूल शिक्षा विभाग 2202 सामान्य शिक्षा 01 प्राथ.शिक्षा 102 अशास0प्रा0वि0 को सहायता स्कीम कोड 9948 प्रा0शाला 42 सहायक अनुदान 007 पोषण अनुदान आयोजनेत्तर में विकलनीय होगा।

म.प्र.शासन स्कूल शिक्षा विभाग भोपाल के आदेश क्र0/923/916/बी/99/20-5 दि0 8.5.99 एवं एफ-73/16/99 भोपाल दिनांक 6.3.04 एवं संचालनालय के पत्र क्र0/अनु0/ए/ग्वा/16/04/322 भोपाल दिनांक 15.4.04 के आदेश अनुसार इन शालाओं को ब्लॉक ग्राण्ट स्वीकृत किया जाता है।

- संलग्न-1. सूची-9 शालाओं की।
2. सूची-69 शालाओं की।

**जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-शिवपुरी**

पृ.क्र./अनु./05-06/5554

शिवपुरी,दिनांक-24.9.05

प्रतिलिपि:- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. श्रीमान् संचालक लोक शिक्षण संचालनालय म0प्र0 भोपाल।
2. श्रीमान् महालेखाकार म0प्र0 ग्वालियर।
3. कोषालय अधिकारी शिवपुरी।
4. रजिस्टार, रजिस्ट्रेशन ऑफ सोसायटी म0प्र0 ग्वालियर।
5. संचालक स्थानीय निधि लेखा विभाग ग्वालियर।
6. प्राचार्य एवं शिक्षा अधिकारी शा0उ0मा0वि0 बालक/कन्या.....की ओर भेजकर निर्देशित किया जाता है कि सम्बन्धित संस्थाओं के नाम के समक्ष अंकित राशि यदि वेतन पर्ची में संबन्धित माह में देय राशि में कम होने पर उन्हें पूर्व माहों में अवशेष राशि में से शिक्षकों के वेतन/ एच.आर.ए. का भुगतान निर्धारित प्रक्रिया एवं आवश्यक प्रतिपूर्ति उपरान्त ही करें एवं उनके द्वारा स्वीकृति आदेश की प्रति मांगे जाने पर अपने अभिलेख से फोटो प्रति हेतु उपलब्ध करावें।
7. सम्बन्धित संस्था प्रधान/ प्राचार्य की ओर सूचनार्थ।

**जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-शिवपुरी**

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

9 अनुदान प्राप्त प्रा0वि0 की सूची जिनको वर्ष 2005-06 में माह सितम्बर 05 के वेतन ब्लॉक ग्राण्ट

स. क्र.	शाला का नाम	समिति का नाम	सितम्बर 05 के लिए मुक्त की गई राशि	बैंक का नाम	खाता क्र0	प्राचार्य/ शिक्षा अधि0 का नाम	कोषालय का नाम
1	2	3	4	5	6	7	4
1	प्रा.वि.मजरा मगरौरा(बानगंगा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	22624₹	ओ.बी.सी.शिवपुरी	13927	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
2	प्रा.वि.करोंदी(गोंधारी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9444₹	आर.आर.बी.शिवपुरी	995	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
3	प्रा.वि.सोनीपुरा(बीलोनी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9444₹	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050023	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
4	प्रा.वि.मगरौरा(गोहरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9444₹	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	11000050024	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
5	प्रा.वि.केमरारा(चकडोंगरपुर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9328₹	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050023	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
6	प्रा.वि.सेमरीखुर्द(ऐनवारा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9444₹	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050192	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
7	प्रा.वि.सहरयाना(दबरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9444₹	आर.आर.बी.करैरा	205128	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
8	प्रा.वि.रामनगर(ककरौठा)	जि. शि. नावली शिवपुरी	10143₹	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	6028₹ 24	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
9	प्रा.वि.बनखारी(ऐरावनी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9444₹	आर.आर.बी. पिछोर	2818	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
योग रूपये -			98759	(रु0 अन्तानवे हजार सात सौ उन्सठ मात्र)			

जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-शिवपुरी

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

69 अनुदान प्राप्त प्रा0वि0 की सूची जिनको वर्ष 2005-06 में माह सितम्बर 05 के वेतन ब्लॉक ग्राण्ट

स. क्र.	शाला का नाम	समिति का नाम	सितम्बर 05 के लिए मुक्त की गई राशि	बैंक का नाम	खाता क्र0	प्राचार्य/ शिक्षा अधि0 का नाम	कोषालय का नाम
1	2	3	4	5	6	7	4
1	प्रा.वि.सूढ (शिवपुरी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2257	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर शिवपुरी	1100050551	शा.क.उ.मा.वि.शिवपुरी	शिवपुरी
2	प्रा.वि.मानपुर (शिवपुरी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर शिवपुरी	1100050552	शा.क.उ.मा.वि.शिवपुरी	शिवपुरी
3	प्रा.वि.गोपाल पु0 शिवपुरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर शिवपुरी	1100050553	शा.क.उ.मा.वि.शिवपुरी	शिवपुरी
4	प्रा.वि.व्ही.टी.पी. शिवपुरी	व्ही.टी.पी.प्रकाशन शिव.	7973	ओ.बी.सी.शिवपुरी	13872	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
5	प्रा.वि.करईडांडा (माचमौर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	ओ.बी.सी.शिवपुरी	13933	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
6	प्रा.वि.विद्यामंदिर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	ओ.बी.सी.शिवपुरी	14133	शा.उ.मा.वि.क्र.-1 शिवपुरी	शिवपुरी
7	प्रा.वि.नयागांव	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.शिवपुरी	l. 999	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
8	प्रा.वि.बांसमेरा(कांठी)	जि0शि0प्र0समि0नावली	5072	आर.आर.बी.शिवपुरी	1001	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
9	प्रा.वि.बहरगंवा(कुण्डाई)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050024	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
10	प्रा.वि.सकतपुर(रायपुर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050025	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
11	प्रा.वि.हरि0बस्ती बैराढ	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050027	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी

12	प्रा.वि.आदर्श पौहरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050029	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
13	प्रा.वि.मानपुर(बिलौआ)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	आर.आर.बी.भटनावर	3227	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
14	प्रा.वि.समसपुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.भटनावर	3228	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
15	प्रा.वि.आनंदपुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.भटनावर	3230	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
16	प्रा.वि.हरियाखेडी(बगवासा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4618	आर.आर.बी.भटनावर	3231	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
17	प्रा.वि.अहिल्यापुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4896	आर.आर.बी.भटनावर	3232	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
18	प्रा.वि.ठवेला	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	आर.आर.बी.भटनावर	3233	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
19	प्रा.वि.उमरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.भटनावर	3234	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
20	प्रा.वि.राजगढ(गुरिच्छा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.भटनावर	3235	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
21	प्रा.वि.गोंदोलीपुरा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	आर.आर.बी.भटनावर	l. 36	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
22	प्रा.वि.रसोई रेंझा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050183	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
23	प्रा.वि.बसंतपुरा(बांसखेडा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050184	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
24	प्रा.वि.देवरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4053	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050187	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
25	प्रा.वि.बबूबा(कनावद)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050188	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
26	प्रा.वि.बारहीखेडा(बड़ोखरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050189	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
27	प्रा.वि.सेमरीबुजुर्ग(धामनटूक)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050190	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी

28	प्रा.वि.सिरनौदा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050193	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
29	प्रा.वि.रामराई	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050201	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
30	प्रा.वि.तिघरिया(बरखेडा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050202	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
31	प्रा.वि.कुटवारा(इचौनिया)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	भारतीय स्टेट बैंक कोलारस	1100050108	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
32	प्रा.वि.छाबरा(चकविजयपुर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	भारतीय स्टेट बैंक कोलारस	1100050109	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
33	प्रा.वि.झूला(झमलौदा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	भारतीय स्टेट बैंक कोलारस	11700058939	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
34	प्रा.वि.नईबस्ती करैरा	जि0शि0प्र0समि0नावली	3664	आर.आर.बी.करैरा	205123	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
35	प्रा.वि.केमगढा(धामना)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	आर.आर.बी.करैरा	205124	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
36	प्रा.वि.धोबीपुरा(गौरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	5072	आर.आर.बी.करैरा	205125	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
37	प्रा.वि.रमजीपुर(लंगूरी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	आर.आर.बी.करैरा	205126	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
38	प्रा.वि.धर्मपुरा(गढौली)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4664	आर.आर.बी.करैरा	205127	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
39	प्रा.वि.गडरेया(कुढैन)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.करैरा	205131	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
40	प्रा.वि.वीरपुर सिमर्रा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4618	आर.आर.बी.करैरा	205133	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
41	प्रा.वि.जनकपुर(सलैयाडामरोन)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	3893	आर.आर.बी.करैरा	205136	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
42	प्रा.वि.पुनावली(डामरौनखुर्द)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.करैरा	205139	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
43	प्रा.वि.जमला(पतउ)	जि0शि0प्र0समि0नावली	1857	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050532	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी

44	प्रा.वि.कंचनपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	3713	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050533	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
45	प्रा.वि.बाघौली	जि०शि०प्र०समि०नावली	3713	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050534	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
46	प्रा.वि.बाचरौन चौराहा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	2361	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050536	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
47	प्रा.वि.दुर्गापुर(इमलिया)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050538	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
48	प्रा.वि.रविन्द्र बालमंदिर पिछोर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	9022	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050252	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
49	प्रा.वि.भावन(चिरौना)	जि०शि०प्र०समि०नावली	2536	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050272	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
50	प्रा.वि.टपरिया(केंडर)	जि०शि०प्र०समि०नावली	.	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050273	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
51	प्रा.वि.राधापुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	.	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050277	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
52	प्रा.वि.विजयपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	5072	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050278	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
53	प्रा.वि.मोहनगढ(सालौरा)	जि०शि०प्र०समि०नावली	3713	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050529	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
54	प्रा.वि.बक्सनपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	5072	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050530	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
55	प्रा.वि.खिरिया(मादौनकलॉ)	जि०शि०प्र०समि०नावली	1857	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190007052	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
56	प्रा.वि.डगरिया	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009161	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
57	प्रा.वि.करई(नागूली)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4664	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009165	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
58	प्रा.वि.श्रीनगर(नयागांव)	जि०शि०प्र०समि०नावली	5072	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009166	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
59	प्रा.वि.हिम्मतपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	5072	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009167	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी

60	प्रा.वि.कुन्दौली	जि०शि०प्र०समि०नावली	3713	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009278	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
61	प्रा.वि.हरपालपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	5072	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009567	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
62	प्रा.वि.चौकाखेडी	जि०शि०प्र०समि०नावली	5072	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009568	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
63	प्रा.वि.बदनपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	5072	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009571	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
64	प्रा.वि.शाजापुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.पिछोर	195	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
65	प्रा.वि.रतवास(पुरैनी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4664	आर.आर.बी.पिछोर	ब. 198	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
66	प्रा.वि.बूढानपुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.पिछोर	210	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
67	प्रा.वि.भूवरा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4664	आर.आर.बी.पिछोर	211 ।	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
68	प्रा.वि.छिरवाहा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.पिछोर	211 ढ	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
69	प्रा.वि.जनकपुर(पटसेरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	4722	आर.आर.बी.पिछोर	2891६ 15	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
योग रूपये—			281504	(रूपये दो लाख इक्यासी हजार पाँच सौ चार मात्र)			

जिला शिक्षा अधिकारी
जिला—शिवपुरी

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

क्रमांक/अनुदान/05-06/

शिवपुरी, दिनांक -.....

स्वीकृति आदेश

म.प्र.अशासकीय शिक्षण संस्था (अध्यापकों एवं अन्य कर्मचारियों के वेतनों का संदाय) संशोधन अध्यादेश क्र0/2/2000 एवं म.प्र.शासन स्कूल शिक्षा विभागाग भोपाल के आदेश क्र0/एफ-73/16/बी/20/20-5 दिनांक-5.8.2000 एवं संचालक लोक शिक्षण भोपाल के आदेश क्र./अनु./बी0/बंटन/2003-04/551 दिनांक-15.05.02 के अनुसार माननीय उच्च न्यायालय दिल्ली के अंतरिम निर्णय दिनांक 6/5/2002 के पालन में संचालक लोक शिक्षण म.प्र. भोपाल के पत्र क्रमांक/बजट/2005-06/438 दिनांक-10.3.2005 के द्वारा प्राप्त बंटन रूपये 93000/- में से वर्ष 2005-06 में माह सितम्बर 05 के लिये संलग्न सूची में अंकित 9 प्रा.वि. को रू. 1814/- एवं 69 प्रा.वि. को रू. 4257/- तथा मा0वि0 ठकुरपुरा के खाता क्रमांक 01100050545 स्टेट बैंक ऑफ इन्दौर शाखा शिवपुरी रू0 420/- कुल रू0 6491/- (रू0 छै: हजार चार सौ इक्यानवे मात्र) का मकान भाड़ा भत्ता ब्लॉक ग्राण्ट के रूप में स्वीकृत कर शालाओं के बैंक खाते खोले गये संस्थागत निधि खातों में जमा हेतु मुक्त किया जाता है।

उक्त व्यय का हिसाब मांग संख्या 27-स्कूल शिक्षा विभाग 2202 सामान्य शिक्षा स्कीम कोड 0110 शिक्षण शुल्क की प्रतिपूर्ति फिंज बैनीफिट 42 वेतन और भत्ते 007 अन्य सहायक अनुदान आयोजनेत्तर में विकलनीय होगा।

म.प्र.शासन स्कूल शिक्षा विभाग भोपाल के आदेश क्र0/923/918/बी/99/20-5 दि0 7.5.99 एवं एफ-73/16/99 भोपाल दिनांक 6.3.04 एवं संचालनालय के पत्र क्र0/अनु0/ए/ग्वा/16/04/322 भोपाल दिनांक 15.4.04 के आदेश अनुसार इन शालाओं को ब्लॉक ग्राण्ट स्वीकृत किया जाता है।

- संलग्न-1. सूची-9 शालाओं की।
3. सूची-69 शालाओं की।

**जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-शिवपुरी**

पृ.क्र./अनु./05-06/5556

शिवपुरी,दिनांक-24.9.05

प्रतिलिपि:- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।

1. श्रीमान् संचालक लोक शिक्षण संचालनालय म0प्र0 भोपाल।
2. श्रीमान् महालेखाकार म0प्र0 ग्वालियर।
3. कोषालय अधिकारी शिवपुरी।
4. रजिस्टार, रजिस्ट्रेशन ऑफ सोसायटी म0प्र0 ग्वालियर।
5. संचालक स्थानीय निधि लेखा विभाग ग्वालियर।
6. प्राचार्य एवं शिक्षा अधिकारी शा0उ0मा0वि0 बालक/कन्या.....की ओर भेजकर निर्देशित किया जाता है कि सम्बन्धित संस्थाओं के नाम के समक्ष अंकित राशि यदि वेतन पर्ची में संबन्धित माह में देय राशि में कम होने पर उन्हें पूर्व माहों में अवशेष राशि में से शिक्षकों के वेतन/ एच.आर.ए. का भुगतान निर्धारित प्रक्रिया एवं आवश्यक प्रतिपूर्ति उपरान्त ही करें एवं उनके द्वारा स्वीकृति आदेश की प्रति मांगे जाने पर अपने अभिलेख से फोटो प्रति हेतु उपलब्ध करावें।
7. सम्बन्धित संस्था प्रधान/ प्राचार्य की ओर सूचनार्थ।

**जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-शिवपुरी**

र्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

9 अनुदान प्राप्त प्रा0वि0 की सूची जिनको वर्ष 2005-06 में माह सितम्बर 05 के एच.आर.ए. ब्लॉक ग्राण्ट

स. क्र.	शाला का नाम	समिति का नाम	सितम्बर 05 के लिए मुक्त की गई राशि	बैंक का नाम	खाता क्र0	प्राचार्य / शिक्षा अधि0 का नाम	कोषालय का नाम
1	2	3	4	5	6	7	4
1	प्रा.वि.मजरा मगरौरा(बानगंगा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	720	ओ.बी.सी.शिवपुरी	13927	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
2	प्रा.वि.करोंदी(गोधारी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	136	आर.आर.बी.शिवपुरी	995	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
3	प्रा.वि.सोनीपुरा(बीलोनी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	136	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050023	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
4	प्रा.वि.मगरौरा(गोहरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	136	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	11000050024	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
5	प्रा.वि.केमरारा(चकडोंगरपुर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	134	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050023	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
6	प्रा.वि.सेमरीखुर्द(ऐनवारा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	136	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050192	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
7	प्रा.वि.सहरयाना(दबरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	136	आर.आर.बी.करैरा	205128	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
8	प्रा.वि.रामनगर(ककरौठा)	जि. शि. नावली शिवपुरी	144	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	6028८ 24	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
9	प्रा.वि.बनखारी(ऐरावनी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	136	आर.आर.बी. पिछोर	2818	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
योग रूपये -			1814	(एक हजार आठ सौ चौदह रूपये मात्र)			

जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-शिवपुरी

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी (म.प्र.)

69 अनुदान प्राप्त प्रा0वि0 की सूची जिनको वर्ष 2005-06 में माह सितम्बर 05 के एच.आर.ए. ब्लॉक ग्राण्ट

स. क्र.	शाला का नाम	समिति का नाम	सितम्बर 05 के लिए मुक्त की गई राशि	बैंक का नाम	खाता क्र0	प्राचार्य/ शिक्षा अधि0 का नाम	कोषालय का नाम
1	2	3	4	5	6	7	4
1	प्रा.वि.सूढ (शिवपुरी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	33	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर शिवपुरी	1100050551	शा.क.उ.मा.वि.शिवपुरी	शिवपुरी
2	प्रा.वि.मानपुर (शिवपुरी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर शिवपुरी	1100050552	शा.क.उ.मा.वि.शिवपुरी	शिवपुरी
3	प्रा.वि.गोपाल पु0 शिवपुरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	.	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर शिवपुरी	1100050553	शा.क.उ.मा.वि.शिवपुरी	शिवपुरी
4	प्रा.वि.व्ही.टी.पी. शिवपुरी	व्ही.टी.पी.प्रकाशन शिव.	360	ओ.बी.सी.शिवपुरी	13872	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
5	प्रा.वि.करईडांडा (माचमौर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	ओ.बी.सी.शिवपुरी	13933	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
6	प्रा.वि.विद्यामंदिर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	.	ओ.बी.सी.शिवपुरी	14133	शा.उ.मा.वि.क्र.-1 शिवपुरी	शिवपुरी
7	प्रा.वि.नयागांव	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.शिवपुरी	1. 999	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
8	प्रा.वि.बांसमेरा(कांठी)	जि0शि0प्र0समि0नावली	72	आर.आर.बी.शिवपुरी	1001	शा.उ.मा.वि.क्र.-2 शिवपुरी	शिवपुरी
9	प्रा.वि.बहरगंवा(कुण्डाई)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050024	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
10	प्रा.वि.सकतपुर(रायपुर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050025	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
11	प्रा.वि.हरि0बस्ती बैराढ	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050027	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
12	प्रा.वि.आदर्श पौहरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पौहरी	1000050029	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
13	प्रा.वि.मानपुर(बिलौआ)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	आर.आर.बी.भटनावर	3227	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
14	प्रा.वि.समसपुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.भटनावर	3228	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी

15	प्रा.वि.आनंदपुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.भटनावर	3230	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
16	प्रा.वि.हरियाखेडी(बगवासा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.भटनावर	3231	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
17	प्रा.वि.अहिल्यापुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	70	आर.आर.बी.भटनावर	3232	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
18	प्रा.वि.ठवेला	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	आर.आर.बी.भटनावर	3233	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
19	प्रा.वि.उमरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.भटनावर	3234	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
20	प्रा.वि.राजगढ(गुरिच्छा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.भटनावर	3235	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
21	प्रा.वि.गोंदोलीपुरा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	आर.आर.बी.भटनावर	l. 36	बी.ई.ओ.पौहरी	शिवपुरी
22	प्रा.वि.रसोई रेंडा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050183	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
23	प्रा.वि.बसंतपुरा(बांसखेडा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050184	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
24	प्रा.वि.देवरी	जिला सेवा संघ शिवपुरी	58	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050187	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
25	प्रा.वि.बबूबा(कनावद)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050188	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
26	प्रा.वि.बारहीखेडा(बड़ोखरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050189	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
27	प्रा.वि.सेमरीबुजुर्ग(धामनटूक)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050190	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
28	प्रा.वि.सिरनौदा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050193	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
29	प्रा.वि.रामराई	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050201	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
30	प्रा.वि.तिघरिया(बरखेडा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर कोलारस	1100050202	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
31	प्रा.वि.कुटवारा(इचौनिया)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	भारतीय स्टेट बैंक कोलारस	1100050108	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
32	प्रा.वि.छाबरा(चकविजयपुर)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	भारतीय स्टेट बैंक कोलारस	1100050109	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
33	प्रा.वि.झूला(इमलौदा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	भारतीय स्टेट बैंक कोलारस	11700058939	शा.बा.उ.मा.वि. कोलारस	शिवपुरी
34	प्रा.वि.नईबस्ती करैरा	जि0शि0प्र0समि0नावली	36	आर.आर.बी.करैरा	205123	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
35	प्रा.वि.केमगढा(धामना)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	आर.आर.बी.करैरा	205124	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी

36	प्रा.वि.धोबीपुरा(गौरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	72	आर.आर.बी.करैरा	205125	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
37	प्रा.वि.रमजीपुर(लंगूरी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	आर.आर.बी.करैरा	205126	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
38	प्रा.वि.धर्मपुरा(गढौली)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	67	आर.आर.बी.करैरा	205127	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
39	प्रा.वि.गडरेया(कुढैन)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.करैरा	205131	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
40	प्रा.वि.वीरपुर सिमर्रा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	66	आर.आर.बी.करैरा	205133	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
41	प्रा.वि.जनकपुर(सलैयाडामरोन)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	56	आर.आर.बी.करैरा	205136	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
42	प्रा.वि.पुनावली(डामरौनखुर्द)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.करैरा	205139	शा.बा.उ.मा.वि. करैरा	शिवपुरी
43	प्रा.वि.जमला(पतउ)	जि0शि0प्र0समि0नावली	32	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050532	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
44	प्रा.वि.कंचनपुर	जि0शि0प्र0समि0नावली	64	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050533	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
45	प्रा.वि.बाघौली	जि0शि0प्र0समि0नावली	64	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050534	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
46	प्रा.वि.बाचरौन चौराहा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	34	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050536	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
47	प्रा.वि.दुर्गापुर(इमलिया)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1000050538	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
48	प्रा.वि.रविन्द्र बालमंदिर पिछोर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	130	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050252	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
49	प्रा.वि.भावन(चिरौना)	जि0शि0प्र0समि0नावली	36	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050272	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
50	प्रा.वि.टपरिया(केंडर)	जि0शि0प्र0समि0नावली	.	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050273	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
51	प्रा.वि.राधापुर	जि0शि0प्र0समि0नावली	.	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050277	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
52	प्रा.वि.विजयपुर	जि0शि0प्र0समि0नावली	72	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050278	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
53	प्रा.वि.मोहनगढ(सालौरा)	जि0शि0प्र0समि0नावली	64	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050529	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
54	प्रा.वि.बक्सनपुर	जि0शि0प्र0समि0नावली	72	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1100050530	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
55	प्रा.वि.खिरिया(मादौनकलॉ)	जि0शि0प्र0समि0नावली	32	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190007052	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
56	प्रा.वि.डगरिया	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009161	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी

57	प्रा.वि.करई(नागूली)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	67	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009165	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
58	प्रा.वि.श्रीनगर(नयागांव)	जि०शि०प्र०समि०नावली	72	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009166	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
59	प्रा.वि.हिम्मतपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	72	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009167	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
60	प्रा.वि.कुन्दौली	जि०शि०प्र०समि०नावली	64	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009278	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
61	प्रा.वि.हरपालपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	72	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009567	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
62	प्रा.वि.चौकाखेडी	जि०शि०प्र०समि०नावली	72	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009568	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
63	प्रा.वि.बदनपुर	जि०शि०प्र०समि०नावली	72	स्टेट बैंक ऑफ इंदौर पिछोर	1190009571	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
64	प्रा.वि.शाजापुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.पिछोर	195	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
65	प्रा.वि.रतवास(पुरैनी)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	67	आर.आर.बी.पिछोर	ब. 198	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
66	प्रा.वि.बूढानपुर	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.पिछोर	210	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
67	प्रा.वि.भूवरा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	67	आर.आर.बी.पिछोर	211 ।	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
68	प्रा.वि.छिरवाहा	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.पिछोर	211 ढ	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
69	प्रा.वि.जनकपुर(पटसेरा)	जिला सेवा संघ शिवपुरी	68	आर.आर.बी.पिछोर	289।६ 15	शा.बा.उ.मा.वि. पिछोर	शिवपुरी
योग रूपये-			4257	(रूपये चार हजार दो सौ सत्तावन मात्र)			

**जिला शिक्षा अधिकारी
जिला-शिवपुरी**

अध्याय -13 (मैनुअल-12)

रियायतां, अनुज्ञापत्रों तथा प्राधिकारों के

प्राप्तिकर्ताओं के संबंध में विवरण

14.1 कृपया निम्न प्रारूप पर जानकारी उपलब्ध कराएं –

1.	कार्यक्रम का नाम	
2.	प्रकार (रियायत, अनुज्ञापत्र अथवा प्राधिकार में से एक चुने)	
3.	उद्देश्य	
4.	लक्ष्य (विगत वर्षों में)	
5.	पात्रता	
6.	पात्रता का आधार	
7.	पूर्वापेक्षाएं	
8.	प्राप्त करने की प्रक्रिया	
9.	रियायत, अनुज्ञापत्र अथवा प्राधिकार दिये जाने के लिये निर्धारित समय सीमा	
10.	आवेदन शुल्क	
11.	आवेदन का प्रारूप	
12.	संलग्नकों की सूची	

नोट : शासन द्वारा प्रदाय निर्देशों के अनुसार।

अध्याय -15 (मैनुअल-14)

कृत्यों के निर्वहन के लिए स्थापित मानक / नियम

15.1 लोक प्राधिकरण द्वारा उपलब्ध अपने विभिन्न क्रियाकलापों के संपादन हेतु प्रयोग किये जाने मानक/नियमों का कार्यक्रमवार विवरण उपलब्ध है –

1. क्रीडा- लोक शिक्षण संचालनालय म0प्र0 के निर्देश के पालन में स्कूल शिक्षा विभाग में निर्धारित कलैण्डर अनुसार क्रीडा प्रतियोगितायें संपन्न होती है। इन प्रतियोगिताओं के आयोजन एवं छात्रों पर होने बाला व्यय विधालयों से प्राप्त (शासन के नियमानुसार) क्रीडा शुल्क कक्षा 9,10 से रू0 13.50 प्रति छात्र एवं 11वी, 12वी से रू0 22.50 प्रति छात्र की दर से प्रतिवर्ष इस कार्यालय में जमा कराया जाता है। उक्त शुल्क के द्वारा सम्भागीय प्रतियोगिताओं में सम्मिलित खिलाडियों के गणवेश,यात्रा भत्ता, भोजन भत्ता पर किया जाता है एवं प्राप्त शुल्क में से 20 प्रतिशत राशि क्षेत्रीय मुख्यालय ग्वालियर में जमा की जाती है।

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी शिवपुरी।

खेल पंचाग जिला ,क्षेत्रीय एवं राज्य स्तरीय

व र् 2005-06

स0 क्र0	खेल का नाम	वर्ग	आयु समूह	जिला स्तरीय प्रति. के आयोजन की तिथी	स्थान/ जिले का नाम	क्षेत्रीय प्रतियोगिता के आयोजन की तिथी	स्थान/ जिले का नाम	राज्य स्तरीय प्रति0 के आयोजन की तिथी	स्थान/ जिले का नाम
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	सुब्रतो मुखर्जी फुटवाल	बालक	14,17 व र्	3.8.05 से 5.8.05	शिवपुरी	7.8.05से9.8.05 तक	ग्वालियर	21.8.05 से 25.8.05 तक	बैतूल
2	रोलर स्केटिंग/ रोलर हॉकी	बालक/ बालिका	11,14,17,19 व र् 19 व र्	3.8.05 से 5.8.05	शिवपुरी	7.8.05से9.8.05 तक	ग्वालियर	21.8.05 से 25.8.05 तक	बैतूल
3	कराते	---	19 व र्	3.8.05 से 5.8.05	शिवपुरी	7.8.05से9.8.05 तक	ग्वालियर	31.8.05 से 4.9.05 तक	सीहोर
4	फुटवाल	---	19 व र्	3.8.05से 5.8.05	शिवपुरी	7.8.05से9.8.05 तक	ग्वालियर	31.8.05 से 4.9.05 तक	सीहोर
5	जूडो	---	14,17,19व र्	9.8.05से11.8.05 तक	शिवपुरी	16.8.05से 18.8.05 तक	गुना	31.8.05 से 4.9.05तक	सीहोर
6	फुटवाल	बालक	14,17व र्	9.8.05से11.8.05 तक	शिवपुरी	16.8.05से 18.8.05 तक	शिवपुरी	6.9.05 से 10.9.05 तक	सतना
7	तारंज	बालक/ बालिका	14,17,19 व र्	9.8.05से11.8.05 तक	शिवपुरी	16.8.05से 18.8.05 तक	शिवपुरी	6.9.05 से 10.9.05 तक	सतना
8	तैराकी डायविंग बाटर पोलो	---	14,17,19 व र्	9.8.05से11.8.05 तक	शिवपुरी	19.8.05से 31.8.05 तक	ग्वालियर	16.9.05 से 20.9.05 तक	मंदसौर
9	टेविल टेनिस	---	14,17,19 व र्	21.8.05से23.8.05तक	शिवपुरी	5.9.05से 7.9.05 तक	दतिया	16.9.05 से 20.9.05 तक	मंदसौर
10	बालीबाल	---	14,17,19 व र्	21.8.05से23.8.05तक	शिवपुरी	10.9.05से 12.9.05 तक	ग्वालियर	26.9.05 से 30.9.05 तक	कटनी
11	नेहरू हॉकी	---	15,17 व र् 17 व र्	21.8.05से23.8.05तक	शिवपुरी	11.9.005से24.9.05 तक	गुना	2.10.05 से 6.10.05 तक	उमरिया
12	नेटवाल	---	19 व र्	16.9.05से18.9.05तक	शिवपुरी	22.9.05से 24.9.05 तक	शिवपुरी	14.10.05से 18.10.05 तक	इंदौर
13	योग	---	14,17,19 व र्	16.9.05से18.9.05तक	शिवपुरी			7.10.05 से 10.10.05 तक	धार
14	क्रिकेट	बालिका	19 व र्					14.10.05 से 18.10.05तक	इंदौर
15	हूटिंग बॉल		19 व र्						
16	कुश्ती	बालक	14,17,19व र्					20.10.05 से23.10.05तक	खण्डवा

17	कुश्ती	बालिका	19 व र्				ग्वालियर		खण्डवा
18	तीरदांजी	बाल,बालि	14,17,19व र्				योपुर	7.10.05 से 10.10.05तक	धार
19	बाल बैडमिंटन	बाल,बालि	19व र्	24.9.05से26.9.05तक	शिवपुरी	15.10.05से17.10.05तक	ग्वालियर	20.10.05से23.10.05तक	खण्डवा
20	जिम्नास्टिक	बाल,बालि	19व र्					25.10.05से29.10.05तक	भोपाल
21	साफ्ट बॉल	बाल,बालि	19व र्	24.6.05से26.9.05तक	शिवपुरी	15.10.05से17.10.05तक	ग्वालियर	25.10.05से29.10.05तक	भोपाल
22	बेसबॉल								
23	धोबॉल								
24	तलवार बाजी								
25	क्रिकेट	बालक	16व र्			18.10.05से20.10.05तक	गुना		
26	हॉकी	बाल,बालि	14,17,19व र्	24.9.05से26.9.05तक		23.10.05से25.10.05तक		6.11.05से10.11.05तक	टीकमगढ
27	हैंडबाल			25.10.05से27.10.05तक		7.11.05से9.11.05तक	अशोकनगर	16.11.05से20.11.05तक	कालपी (मण्डला)
28	क्रिकेट	बालक	14व र्			11.11.05से13.11.05तक	मुरैना	24.11.05से28.11.05	सागर
29	लॉन टेनिस	बाल,बालि	14,17,19व र्				ग्वालियर		
30	कबड्डी					19.11.05से21.11.05	भिण्ड	1.12.05से3.12.05तक	जबलपुर
31	बास्केटवाल						शिवपुरी		
32	मुक्केबाजी	बालक	19व र्				ग्वालियर		
33	खो-खो	बाल,बालि	14,17,19व र्	13.11.05से15.11.05तक		25.11.05से27.11.05तक	मुरैना	7.12.05से11.12.05तक	उज्जैन
34	बैडमिंटन						दतिया		
35	क्रिकेट	बालक	19व र्	23.11.05से25.11.05तक		28.11.05से30.1.05तक	गुना	14.12.05से18.12.05तक	गुना
36	एथलेटिक्स	बाल,बालि	14,17,19व र्			5.12.05से7.12.05तक	ग्वालियर	19.12.05से23.12.05तक	ग्वालियर

नोट:- क्षेत्रीय एवं राज्य स्तरीय प्रतियोगिता की दिनांकों में परिवर्तन की स्थिति में जिला स्तरीय प्रतियोगिता की दिनांकों में परिवर्तन किया जा सकता है।

टीप :-

1. नेहरू हॉकी एवं सुब्रोतो मुखर्जी हॉकी फुटवाल में एक ही संस्था की टीम भाग लेगी।
2. 14व र् की आयु वर्ग में(मिनीवर्ग में)खिलाडी कक्षा 8 तक अध्ययनरत हों एवं जन्म दिनांक 1.1.92 से 31.12.05 तक के मध्य होना चाहिये।
3. 16व र् आयु वर्ग में(जूनियर वर्ग में) कक्षा 10 तक अध्ययनरत हों एवं जन्म दिनांक 1.1.90 से 31.12.05 के मध्य होना चाहिये।
4. 17व र् आयु वर्ग में(जूनियर वर्ग में) कक्षा 10 तक अध्ययनरत हों एवं जन्म दिनांक 1.1.89 से 31.12.05 के मध्य होना चाहिये।
5. 19व र् आयु वर्ग में(सीनियर वर्ग में) कक्षा 12 तक अध्ययनरत हों एवं जन्म दिनांक 1.1.87 से 31.12.05 के मध्य होना चाहिये

नोट :- लोक शिक्षण संचालनालय म0प्र0 भोपाल के पत्र क्रमांक/स.शि./ई./28/99-2000/559 दिनांक 10.09.1999 के निर्देशानुसार क्रीड़ाशुल्क ली जाती है।

2. स्काउट -

भारत स्काउट एवं गाईड्स, राज्य मुख्यालय भोपाल से प्राप्त प्रस्तावित वार्िक कार्यक्रम अनुसार जिले में अभिरुचि केन्द्र व जल सेवा शिविर,पर्यावरण सप्ताह एवं वृक्षारोपण, संस्था प्रधान संगो ठी, पंचायत अधिकारियों की बैठक, जिला संघ का वार्िक अधिवेशन, स्काउट एवं

गाईडस सम्मेलन, स्काउट एवं गाईड वेसिक प्रशिक्षण शिविर, तृतीय सोपान स्काउट एवं गाईडस प्रशिक्षण शिविर, टोली नामक प्रशिक्षण शिविर योजना समिति की बैठक, कुष्ठ निवारण सप्ताह, आउट डोर सप्ताह, स्काउट गाईड सप्ताह, प्रथम एवं द्वितीय सोपान जांच शिविर, द्वितीय चरण रजत पंख जांच शिविर, यातायात सप्ताह, 15वीं राट्रीय जम्मूरी (हरिद्वार) उक्त स्काउट एवं गाईडस हेतु दल पंजीयन कोटामनी एवं अंशदान राशि जो विकास खंड कार्यालय से जिला स्तर पर दलों की संख्या के मान से प्राप्त होती है।

स्काउट

भारत स्काउट एवं गाईड मध्यप्रदेश, राज्य मुख्यालय																मंत्रालय/दलीतदमजण्णद			
भान्ति मार्ग, यामला हिल्स, भोपाल-462017																मईपजम'इहउचण्वतह			
दल पंजीयन लक्ष्य निर्धारण वर्ष 2004-2005																द्वैवदम 2737446, 2661263			
दलों का नाम	दलों के लक्ष्य	प्रशिक्षक (व्यस्क) प्रति 12	दलों में छात्रों की संख्या	राज्य मुख्यालय का अंग				संभागीय मुख्यालय का नाम				जिला संघ का अंग				विकास खंड का अंग			
				पंजीयन रूपये	कोटामनी रूपये	अंशदान 3 :	योग	पंजीयन	कोटामनी	अंशदान 1 :	योग	पंजीयन	कोटामनी	अंशदान 1 :	योग	पंजीयन	कोटामनी	अंशदान	योग
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
कब	1100	13200	17600	8800	52800	.	74800	.	4400	.	4400	.	8800	.	8800	.	4400	.	400
स्काउट	536	6432	12864	9648	64320	.	80400	1072	6432	.	7504	1608	12864	.	14472	1072	6432	.	7504
रोवर	10	120	160	250	800	.	1170	10	80	.	90	20	160	.	180	20	80	.	100
बुलबुल	595	7140	9520	4760	28560	.	40460	.	2380	.	2380	.	4760	.	4760	.	2380	.	2380
गाईड	300	3600	7200	5400	36000	.	45000	600	36000	.	4200	900	7200	.	8100	600	3600	.	4200
रैंजर	5	60	80	125	400	.	585	5	40	.	45	10	80	.	90	10	40	.	50
योग	2546	30552	47424	28983	182880	0	242415	1687	16932	0	18619	2538	33864	0	36402	1702	16932	0	18634

अध्याय -16 (मनुअल-15)

इलैक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध सूचनाएं

16.1	विभाग द्वारा विभिन्न कार्यक्रमों से संबंधित जानकारी प्रस्तुत करें जो कि इलैक्ट्रॉनिक फार्मे में हो।	सूचना का अधिकार
------	---	-----------------

अध्याय -17 (मनुअल-16)

सूचना प्राप्त करने के लिये नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं का विवरण

17.1 सूचनाओं को जनता तक पहुँचाने के लिये विभाग संगठन द्वारा की गयी व्यवस्था का विवरण जैसे :-

1.	पुस्तकालय	हाँ
2.	नाटक / नुक्कड़	—
3.	अखबारों के द्वारा	हाँ
4.	प्रदर्शनी	हाँ
5.	सूचना पटल	हाँ

6.	अभिलेखों का निरीक्षण	हाँ
7.	दस्तावेजों की प्रति प्राप्त करने की व्यवस्था	हाँ
8.	उपलब्ध प्राधिकरण की बेबसाईट	हाँ
9.	अन्य प्रचार प्रसार के साधन	हाँ

अध्याय -18 (मैनुअल-17)

अन्य उपयोगी जानकारियां

18.1	लोक प्राधिकरण से जनमानस द्वारा सामान्यतः पूछे जाने वाले प्रश्न व उनके उत्तर	विभाग से संबंधित समस्त जानकारियां
18.2	सूचना प्राप्त करने के संबंध में	
●	आवेदन पत्र (तथा संदर्भ के लिये एक भरे हुए आवेदन पत्र की प्रति)	मुद्रित
●	शुल्क	शासन के निर्देशानुसार
●	सूचना आवेदन पत्र पर किस तरह से माँगी जाये – कुछ टिप्स	व्यक्तिशः उपस्थित होकर
●	सूचना न देने व अपील करने के संबंध में नागरिक के अधिकार व अपील करने	आयुक्त लोक शिक्षण संचालनालय, म0प्र0 भोपाल

	की प्रक्रिया	
18.3	लोक प्राधिकरण द्वारा जनता को दिये जाने वाले प्रशिक्षण के संबंध में –	
●	प्रशिक्षण कार्यक्रमों का नाम व विवरण	–
●	प्रशिक्षण कार्यक्रम/योजना के प्रभावी रहने की समय सीमा	–
●	प्रशिक्षण कार्यक्रम का उद्देश्य	–
●	प्रशिक्षण कार्यक्रम के भौतिक एवं वाणिज्यिक लक्ष्य (विगत वर्ष में)	–
●	लाभार्थी की पात्रता	–
●	पूर्वापेक्षाएं (यदि हो तो)	–
●	अनुदान/सहायता (यदि हो तो)	–
●	दिये जाने वाले अनुदान/सहायता का विवरण (जिसमें अनुदान की राशि का विवरण हो)	–
●	अनुदान/सहायता के वितरण की प्रक्रिया	–
●	आवेदन करने के लिये कहां/किससे सम्पर्क करें	–
●	आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	–
●	अन्य शुल्क (जहाँ उचित हो)	–
●	आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया	–

	उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदन कर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	
●	संलग्नकों की सूची	—
●	संलग्नकों का प्रारूप	—
●	आवेदन करने की प्रक्रिया	—
●	चयन प्रक्रिया	
●	प्रशिक्षण कार्यक्रम की समय सारिणी (यदि हो तो)	—
●	प्रशिक्षण के समय के बारे में आवेदक को सूचित करने का तरीका	—
●	प्रशिक्षण कार्यक्रमों के बारे में जनता को जागरूक करने के लिये लोक प्राधिकरण द्वारा किये जाने वाले कार्य	—
●	विभिन्न स्तरों पर जैसे कि जिला स्तर पर, ब्लॉक स्तर इत्यादि पर प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लाभार्थियों की सूची तथा अन्य विवरण	—
18.4	लोक प्राधिकरण द्वारा दिये वाले प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र आदि के संबंध में जो की मैनुअल 13 में ना सम्मिलित हो –	
●	प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र आदि का नाम व विवरण	—
●	प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र आदि प्राप्त करने हेतु पात्रता	—
●	आवेदन करने के लिये कहां/किससे से सम्पर्क करें	—

●	आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	—
●	अन्य शुल्क (जहाँ उचित हो)	—
●	आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदन कर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	—
●	संलग्नकों की सूची	—
●	संलग्नकों का प्रारूप	—
●	आवेदन करने की प्रक्रिया	—
●	आवेदन करने के बाद लोक प्राधिकरण में होने वाली प्रक्रिया (यहां पर उस प्रक्रिया का विवरण दें जो आवेदक द्वारा सारी प्राथमिकताएं पूरी करने के पश्चात लोक प्राधिकरण द्वारा की जाती है)	—
●	आवेदन की सारी प्राथमिकताएं सही तरह से पूरी करने के पश्चात प्रमाण पत्र, अनापत्ति प्रमाण पत्र, आदि जारी करने के लिये निर्धारित समय अवधि	—
●	प्रमाण पत्र के प्रभावी रहने की समय सीमा (यदि हो तो)	—
●	नवीनीकरण की प्रक्रिया (यदि हो तो)	—
18.5	लोक प्राधिकरण में होने वाले पंजीयन के संबंध में	
●	पंजीयन का उद्देश्य	—

● आवेदक की पात्रता	—
● पूर्वापेक्षाएं	—
● आवेदन करने के लिये कहाँ/ किससे से सम्पर्क करें	—
● आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	—
● अन्य शुल्क (जहाँ उचित हो)	—
● आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदन कर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	—
● संलग्नकों की सूची	—
● संलग्नकों का प्रारूप	—
● आवेदन करने की प्रक्रिया	—
● आवेदन करने के बाद लोक प्राधिकरण में होने वाली प्रक्रिया (यहां पर उस प्रक्रिया का विवरण दें जो आवेदक द्वारा सारी प्राथमिकताएं पूरी करने के पश्चात लोक प्राधिकरण द्वारा की जाती है)	—
● प्रभावी रहने की समय सीमा	—
● नवीनीकरण की प्रक्रिया (यदि हो तो)	—

18.6	लोक प्राधिकरण द्वारा टेक्स लेने के संबंध में	
●	टेक्स का नाम व विवरण	—
●	टेक्स लेने का उद्देश्य	—
●	टेक्स निर्धारण करने के लिये मापदण्ड व प्रक्रिया	—
●	बड़े डिफाल्टर्स की सूची	—
18.7	लोक प्राधिकरण द्वारा नागरिकों को दी जाने वाले बिजली/पानी के कनेक्शन, कनेक्शन को अस्थायी/स्थायी रूप से विच्छेदन, आदि के संबंध में (यह सूचना स्थानीय निकाय जैसे नगरपालिका/ नगर परिषद/ न्ब द्वारा दी जा सकती है।)	
●	आवेदक की पात्रता	—
●	पूर्वापेक्षाएं	—
●	आवेदन करने के लिये कहाँ/ किससे से सम्पर्क करें	—
●	आवेदन शुल्क (जहाँ उचित हो)	—
●	अन्य शुल्क (जहाँ उचित हो)	—
●	आवेदन पत्र का प्रारूप (यदि आवेदन सादे कागज पर होता है तो कृपया उसका उल्लेख करते हुए यह बताएं कि आवेदन कर्ता आवेदन करते समय किन बातों का वर्णन करें)	—

●	संलग्नकों की सूची	—
●	संलग्नकों का प्रारूप	—
●	आवेदन करने की प्रक्रिया	—
●	आवेदन करने के बाद लोक प्राधिकरण में होने वाली प्रक्रिया (यहां पर उस प्रक्रिया का विवरण दें जो आवेदक द्वारा सारी प्राथमिकताएं पूरी करने के पश्चात लोक प्राधिकरण द्वारा की जाती है)	—
●	बिल में प्रयोग किये गये शब्दों का विवरण	—
●	बिल तथा अन्य सेवाओं के संबंध में समस्या होने की स्थिति में सम्पर्क सूचना	—
●	टेरिफ तथा अन्य देय	—
18.8	लोक प्राधिकरण द्वारा नागरिकों को दी जाने वाली अन्य सेवाओं का विवरण	—

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, जिला शिवपुरी म.प्र.

क्रमांक ---/ सूचना का अधिकार/2005

शिवपुरी दिनांक -10.10.2005

प्रति,

कलेक्टर महोदय,

जिला शिवपुरी म.प्र.

विषय :- सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 का क्रियान्वयन-17 बिन्दुओं की जानकारी भेजने बावत्।

संदर्भ :- आपका पत्र क्रमांक/5238/का.अ./2005/शिवपुरी दिनांक 05.10.2005

उपरोक्त विषय एवं संदर्भित पत्र के तारतम्य में निवेदन है कि आपके द्वारा प्रदाय किए गए सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 का क्रियान्वयन-17 बिन्दुओं की जानकारी कृतिदेव 010 फोन्ट में तैयार कर दो प्रतियों में मय सी.डी. के पत्र सह संलग्न हैं।

संलग्न:- दो सेट मय सी.डी.।

जिला शिक्षा अधिकारी
जिला शिवपुरी (म.प्र.)